

MEMO per gli studenti laureandi in Ingegneria Chimica

Nelle more della compilazione di un regolamento organico, per comodità degli studenti, si richiamano le disposizioni attualmente vigenti, e in parte disponibili anche sul sito della Didattica del Politecnico.

Preliminarmente si richiamano i laureandi al rispetto della legislazione italiana in merito alle tesi di laurea, ed al rispetto delle normative vigenti in merito all'uso di loghi e copyrigh. Si ricorda in particolare che la tesi deve essere originale, e che qualunque citazione presente negli elaborati di laurea deve riportare anche la fonte; per le immagini, la riproduzione integrale è ammessa solo previa autorizzazione, ed anche nel caso di riproduzione modificata deve essere riportata la fonte.

Tesi o Monografia

I candidati alla laurea (triennale) devono produrre una **Monografia di laurea**; i candidati alla laurea magistrale/specialistica una **Tesi di laurea**.

Entro la scadenza fissata per ogni singola sessione (pubblicata sul calendario accademico) una copia della tesi, firmata dal relatore, deve essere consegnata alla segreteria; una copia, firmata dal relatore, deve essere consegnata dal laureando al Presidente del consiglio di corso di laurea almeno entro la settimana precedente la sessione, e una, infine, deve essere portata dal laureando alla seduta di laurea. Ovviamente la copia consegnata in segreteria deve essere sostanzialmente identica a quella consegnata al Presidente del CCL.

Per le monografie di laurea valgono le stesse regole, salvo la consegna in segreteria.

Per entrambe sarà cura dello studente consegnare copia dell'elaborato ai relatori.

L'elaborato di tesi deve essere redatto in fogli di formato UNI A4, stampati fronte retro, rilegato con copertina nera, secondo un modello standard visibile presso la segreteria.

Un modello è disponibile sul Portale della didattica nella sezione "Saper comunicare". Si raccomanda l'uso di spaziatura singola e font Times new roman corpo 12; si raccomanda inoltre caldamente chiarezza e concisione; un numero di pagine superiore a 100 per le tesi, è raramente giustificato dai contenuti.

Gli elaborati della prova di sintesi devono essere redatti in due copie. Una copia, firmata dal candidato, deve essere consegnata al Presidente del Consiglio dell'area; altra copia deve essere portata dal laureando alla seduta di laurea.

Termini di consegna elaborati e Riassunti

Salvo diverso avviso, il termine per la consegna degli elaborati al Presidente di CCL è fissato inderogabilmente alle ore 12.00 del venerdì precedente la sessione di laurea. Entro tale termine dovranno essere consegnati a tutti i componenti della propria commissione di laurea anche i riassunti (due facciate massimo, leggibili, comprese eventuali tabelle e figure; indicare sul riassunto nome del relatore e tipologia di laurea).

Presentazioni

Utilizzare power point, e preparare un numero di slide proporzionato al tempo a disposizione. Indicativamente dovrebbero essere previsti 10 minuti per le lauree triennali e 20 minuti (15 + 5 per domande) per la specialistica. I dettagli e il calendario sarà reso disponibile appena possibile; per le lauree triennali la discussione potrà aver luogo in una seduta preliminare a quella della proclamazione.

Valutazione dell'esame speciale di laurea e votazione finale.

La valutazione dell'esame finale di laurea terrà conto della qualità e quantità del lavoro svolto, dell'elaborato prodotto, dell'esposizione e della padronanza dell'argomento, dimostrata in sede di discussione. *[Nel valutare le tesi di laurea di studenti che sono già in possesso di laurea o di diploma universitario la Commissione di Laurea terrà conto anche della precedente carriera didattica.]*

La valutazione del candidato avviene integrando la risultanza dell'intera carriera scolastica con il giudizio sull'elaborato finale utilizzando il nomogramma "Giovannozzi" ed è espressa con voti in centodecimi. Su tale votazione saranno applicate le eventuali penalizzazioni stabilite dalla Facoltà. La Commissione di laurea con giudizio unanime può conferire la lode se il candidato ha ottenuto un punteggio di 110/110.

Torino, settembre 2007