



**Bando collaborazioni part-time per l'a.a. 2019/2020
Riservato a studenti residenti nelle strutture Edisu**

LA DIRETTRICE GENERALE

- Vista la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Visto il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" così come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016, n. 97;
- Tenuto conto del Decreto legislativo n. 68 del 29 marzo 2012 in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari;
- Visto il Regolamento per lo svolgimento di collaborazioni da parte degli studenti del Politecnico di Torino per attività di supporto alla didattica ed ai servizi resi dall'Ateneo approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27.04.2016 ed emanato con D.R. n° 177 del 02.05.2016;
- Preso atto delle deliberazioni assunte dalla Commissione contributi e progettualità studentesca nella seduta del 29 giugno 2016 relativamente alla definizione dei destinatari, requisiti minimi di accesso, requisiti di merito e modalità di definizione delle graduatorie per i bandi di collaborazione part-time;
- Vista la richiesta avanzata dall'Edisu Piemonte in data 8 maggio 2020 con la quale si impegna a coprire il costo delle borse assegnate;
- Preso atto delle deliberazioni assunte dalla Commissione contributi e progettualità studentesca nella seduta telematica del giorno 26 maggio 2020 in ordine alle collaborazioni studentesche da mettere a concorso

DETERMINA

Art. 1 – Caratteristiche delle borse per collaborazione part-time e destinatari

Il Politecnico di Torino a seguito della richiesta pervenuta dall'Edisu, bandisce collaborazioni part-time riservate a studenti del Politecnico ospitati nelle residenze Edisu: si intende studente residente colui che è assegnatario di posto letto in una residenza EDISU al momento della scadenza della domanda di partecipazione al bando.

Le collaborazioni si svolgeranno con il coordinamento Servizio abitativo EDISU Piemonte e si svolgeranno sia nei relativi uffici che nelle residenze universitarie da esso gestite.

Le attività da svolgere all'interno delle residenze universitarie prevedono il supporto all'attività amministrativa del Servizio abitativo, alla gestione delle residenze e degli ospiti, l'assistenza informatica agli ospiti.

È prevista l'attivazione di **20 borse** di collaborazione part-time fino a 200 ore ciascuna da assegnare a studenti del Politecnico di Torino e residenti nelle strutture Edisu in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 2.



1.1 Periodo di attività e compenso

Le attività verranno svolte per tutto l'arco dell'anno 2020, compresi i mesi estivi (luglio, agosto e settembre).

Tutte le collaborazioni saranno retribuite a **9,00 euro** l'ora, il pagamento verrà corrisposto direttamente dall'Edisu.

1.2 Aspetti giuridici e amministrativi

1.2.1 Conteggio delle ore

Le ore assegnate a ciascuna collaborazione rientrano nel conteggio per l'anno accademico 2019/2020. Si ricorda a questo proposito che gli studenti possono svolgere collaborazioni nel limite massimo di **200 ore per anno accademico** (così come riportato nel decreto legislativo n. 68 del 29 marzo 2012 in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari).

1.2.2 Inquadramento e previdenza

Le collaborazioni non sono considerate un rapporto di lavoro subordinato, sono esenti da imposte e non danno luogo a trattamenti previdenziali.

1.2.3 Carriera

Le collaborazioni non implicano riconoscimenti di carriera e non costituiscono un titolo valutato nei concorsi pubblici.

Art. 2 - Requisiti di partecipazione

Possono presentare domanda per le collaborazioni gli studenti del Politecnico di Torino, **residenti presso le strutture Edisu**, che hanno i requisiti elencati nei paragrafi che seguono.

2.1 Corso di studi

I candidati devono essere iscritti nell'a.a. 2019/2020 a uno dei corsi seguenti:

- Corso di Laurea I livello (L), purché la prima immatricolazione presso qualsiasi università non sia anteriore a 4 anni; gli studenti iscritti per la prima volta ad un corso di Laurea di I livello nell'a.a. 2019/2020 **NON possono partecipare** alle collaborazioni part-time;
- Corso di Laurea Magistrale (LM), purché la prima immatricolazione (al corso di II livello) presso qualsiasi università non sia anteriore a 3 anni.

Gli esami sostenuti all'estero e convalidati al Politecnico di Torino (ad esclusione di quelli relativi a progetti di internazionalizzazione) comportano un aumento nel conteggio della durata della carriera a seconda del numero di CFU riconosciuti:

CREDITI RICONOSCIUTI	ANNI DI CARRIERA AGGIUNTIVI
31 - 60	1 ANNO
61 - 90	2 ANNI
superiore a 90	3 ANNI



Tale calcolo è esclusivamente valido ai fini della verifica del numero massimo di anni carriera; tali crediti, così come gli anni aggiuntivi, non verranno conteggiati in fase di definizione del punteggio per le graduatorie (ad eccezione di quanto indicato al paragrafo 4.3).

2.2 Requisiti di merito

Al fine di determinare l' idoneità allo svolgimento di collaborazioni gli studenti devono possedere i requisiti di merito di seguito indicati.

– **Studenti iscritti ad un corso di Laurea di I livello**

Gli studenti iscritti ad un corso di Laurea di **I livello** dovranno possedere anche i seguenti requisiti alla data del **10 agosto 2019**:

- 25 crediti per gli studenti iscritti per la seconda volta nell'a.a. 2019-2020;
- 80 crediti per gli studenti iscritti per la terza volta nell'a.a. 2019-2020;
- 135 crediti per gli studenti iscritti per la quarta volta nell'a.a. 2019-2020;

– **Studenti iscritti ad un corso di Laurea Magistrale**

Immatricolati a.a. 2019/2020

Non è richiesto nessun credito per gli studenti immatricolati nell'a.a. 2019-2020.

Isritti ad anni successivi al primo

Gli studenti iscritti ad un corso di Laurea Magistrale dovranno possedere anche i seguenti requisiti alla data del **10 agosto 2019**:

- 25 crediti per gli studenti iscritti per la seconda volta nell'a.a. 2019-2020;
- 80 crediti per gli studenti iscritti per la terza volta nell'a.a. 2019-2020;

Per il controllo dei requisiti si tiene conto degli esami superati entro il **10 agosto 2019**.

La media è determinata moltiplicando il numero di crediti conseguiti in ciascun esame per il voto ottenuto; per gli esami superati ai quali non è attribuito un voto si considera il voto medio degli esami superati per i quali invece è stato attribuito un voto. La somma dei prodotti così ottenuti è divisa per la somma complessiva dei crediti conseguiti a partire dalla prima immatricolazione. Per il calcolo degli esami superati si terrà conto esclusivamente degli esami convalidati dal Politecnico di Torino. Gli esami sostenuti per colmare l'eventuale debito non rientrano nel calcolo della media così come gli esami superati e non convalidati (tipicamente gli esami superati prima di un trasferimento), obliterati e i debiti formativi.

Per gli studenti iscritti ad un Corso di Laurea di I livello, gli anticipi di moduli della Magistrale ai fini del calcolo della media, non sono considerati in quanto relativi ad un'altra carriera.

2.3 Conoscenze e competenze richieste

Sono richiesti i seguenti requisiti, da valutare in fase di colloquio:

- Conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta
- Conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta
- Uso programmi del pacchetto office (word, excel, power point)
- Competenze informatiche adeguate a fornire assistenza agli studenti ospiti
- Competenze grafiche (uso programmi di grafica)

Politecnico di Torino

Corso Duca degli Abruzzi, 24 – 10129 Torino – Italia

tel: +39 011.090.6333 fax: +39 011.19745022

direttrice.generale@polito.it www.polito.it



2.4 Compatibilità e incompatibilità con altri benefici

L'utilizzo di tali borse è compatibile con la fruizione delle borse di studio erogate dall'Ente regionale per il Diritto allo Studio Universitario (E.Di.S.U.) nonché con altre borse di studio erogate dal Politecnico di Torino.

Art. 3 - Termini e modalità di presentazione della domanda

3.1 Scadenza

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata entro il **18 giugno 2020**.

3.2 Procedura

La domanda deve essere presentata esclusivamente on-line tramite il Portale della Didattica, seguendo la procedura nella sezione **Apply** – “Scegli il percorso” – “Aggiungi iscrizione” – “Borse di ricerca e Studio” - “Collaborazioni Part-time”, selezionando il presente bando. Si precisa che, per inviare correttamente la candidatura, non è necessario inserire allegati e per concludere la procedura è necessario andare alla sezione Riepilogo e Conferma.

Si specifica che per inviare la candidatura è necessario avere una carriera attiva, vale a dire essere iscritti ad un Corso di Studio. Pertanto, gli studenti che intendano immatricolarsi ad un corso di laurea magistrale nel II periodo didattico devono provvedere all'immatricolazione entro la data di scadenza del bando, ossia il **18 giugno 2020**.

3.3 Esami non ancora registrati

A ridosso della scadenza della presentazione della domanda, gli studenti devono segnalare gli eventuali esami sostenuti entro la data del **10 agosto 2019** che non risultino ancora registrati sul libretto elettronico. In questo caso, oltre a presentare domanda con la modalità di cui al precedente punto 3.2, occorre anche inviare una comunicazione tramite “Ticketing”, (selezionando **obbligatoriamente** il macro argomento “Tasse, agevolazioni economiche, borse, collaborazioni part-time e progettualità”, argomento “Collaborazioni part-time”, sotto-argomento “Esami non registrati”), indicando nell'oggetto del messaggio il bando di riferimento e, nel testo del messaggio, gli esami non registrati, i crediti, la votazione e la data di sostenimento. **La segnalazione dovrà essere fatta entro il 18 giugno 2020**.

Si segnala che gli insegnamenti denominati corsi integrati potranno essere tenuti in considerazione solo nel caso in cui siano già stati sostenuti, anche se non ancora registrati, tutti i moduli.

Si comunica inoltre che, per tutti gli insegnamenti i quali possono essere registrati anche al di fuori delle sessioni d'esame (come ad esempio: Tirocinio, Attività formative esterne all'ateneo...) fa fede l'effettiva data di registrazione, pertanto se registrati con data successiva al **10 agosto 2019**, non verranno presi in considerazione ai fini del calcolo del punteggio della graduatoria per il presente bando.

3.4 Esami sostenuti all'estero

Gli studenti che partecipano ai programmi di mobilità di cui al “Bando di concorso per borse di mobilità all'estero” e coloro che sono iscritti a corsi di studio che prevedono specifici percorsi internazionali potrebbero aver sostenuto all'estero (alla data del **10 agosto 2019**) degli esami non ancora registrati. Anche in questo caso gli studenti devono segnalare la loro situazione inviando una comunicazione tramite “Ticketing” (selezionando **obbligatoriamente** macro argomento “Tasse, agevolazioni economiche, borse, collaborazioni part-time e



progettualità", argomento "Collaborazioni part-time", sotto-argomento "Esami non registrati"), indicando nell'oggetto del messaggio il bando di riferimento, nel testo del messaggio la condizione di studente in mobilità. **La segnalazione dovrà essere fatta entro 18 giugno 2020.**

In attesa della registrazione degli esami, vengono attribuiti d'ufficio i crediti indicati nel *learning agreement*, verificati tramite l'ufficio Mobilità OUTGOING. Come voto si considera il voto medio degli esami superati e già registrati.

Nel caso di studenti in mobilità durante il primo anno di Laurea Magistrale, per i quali non è disponibile, entro la data di scadenza del bando, una media degli esami già superati, si prende in considerazione il voto medio degli esami superati nella carriera precedente.

Attenzione: sarà utilizzato come riferimento il *learning agreement* depositato presso l'Ufficio Mobilità OUTGOING pertanto, nel caso esso sia stato modificato nel corso del periodo di mobilità è necessario assicurarsi, entro la scadenza detta in precedenza, che presso tale Ufficio sia depositata la versione aggiornata.

Si ricorda inoltre che, nel caso di esami sostenuti all'estero entro il **10 agosto 2019**, ma registrati con data successiva, sarà possibile tenerne conto solo se ne sarà data comunicazione ticketing, entro il **18 giugno 2020**.

Art. 4 - Definizione delle graduatorie

Scaduto il termine di presentazione della domanda verrà verificato d'ufficio il possesso dei requisiti di cui agli artt.2, 2.1e 2.2, coloro che non saranno in possesso dei requisiti verranno esclusi e riceveranno un'e-mail di notifica sull'indirizzo di posta elettronica istituzionale.

Per compilare le graduatorie viene considerata la posizione di carriera al **10 agosto 2019** e sono considerati validi esclusivamente gli esami registrati entro tale data.

Attenzione: non rientrano nei conteggi gli esami superati e non convalidati (tipicamente gli esami superati prima di un trasferimento) obliterati e i debiti formativi.

Le graduatorie vengono stilate adottando una procedura differente a seconda che si tratti di studenti iscritti alla Laurea (L) o alla Laurea Magistrale (LM). In questo modo si garantisce una sostanziale omogeneità che consente la presenza di studenti di livelli diversi nella stessa graduatoria.

In caso di parità di punteggio, prevale il candidato con ISEE Universitario/ Parificato più basso, secondo il dato utilizzato per l'inserimento all'interno delle fasce di contribuzione.

4.1 Studenti iscritti alla Laurea

A ogni studente è assegnato un punteggio calcolato moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame superato per il voto ottenuto¹ (per gli esami superati ai quali non è attribuito un voto si considera il voto medio degli esami superati per i quali invece è stato attribuito un voto). La somma di tali prodotti verrà divisa per il numero di semestri utili per gli esami a partire dalla prima immatricolazione.

Nel calcolo non si tiene conto degli esami relativi alla Laurea Magistrale sostenuti anticipatamente nel corso della Laurea Triennale.

¹ Il numero massimo di crediti utilizzato per il calcolo del punteggio è 180 CFU, totale dei crediti necessari per conseguire il titolo di I livello.



4.2 Studenti iscritti alla Laurea Magistrale

A ogni candidato viene assegnato un punteggio che deriva dalla combinazione di due diversi valori:

1. Il primo (relativo alla carriera attiva, cioè agli anni successivi alla Laurea di I livello) è la somma dei risultati ottenuti moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame superato per il voto ottenuto.
2. Il secondo (relativo alla carriera precedente) è la media dei voti della Laurea di I livello moltiplicato per 180 (180 è il totale dei crediti previsti per l'acquisizione del titolo di primo livello). In pratica, si fa la seguente operazione: media voti Laurea I livello * 180 CFU.

I due valori vengono quindi sommati e divisi per il numero di semestri utili per gli esami a partire dalla prima immatricolazione. Non rientrano nei conteggi gli esami superati e non convalidati (tipicamente gli esami superati prima di un trasferimento), obliterati e i debiti formativi.

Nel caso di trasferimento da altra università, per il calcolo del numero di semestri è considerata la prima immatricolazione presso qualsiasi università; per il calcolo degli esami superati, si tiene conto esclusivamente degli esami **convalidati** dal Politecnico di Torino.

Attenzione: per tutti gli studenti con una parte della carriera svolta presso un'università straniera (ad esclusione di progetti specifici di internazionalizzazione) il punteggio della graduatoria sarà calcolato esclusivamente considerando la carriera presso gli atenei italiani.

4.3 Definizione del punteggio in caso di abbreviazione su un corso di Laurea di I livello

Agli studenti con abbreviazione di carriera sul I livello a cui sono stati convalidati esami che risultano registrati nel piano di studio, il conteggio dei semestri utili verrà effettuato incrementando il numero dei semestri effettivi in funzione del numero di crediti riconosciuti come da tabella riportata di seguito:

CREDITI RICONOSCIUTI	SEMESTRI DI CARRIERA AGGIUNTIVI
20 - 30	1 SEMESTRE
31 - 60	2 SEMESTRI
61 - 90	3 SEMESTRI
91 - 120	4 SEMESTRI
da 121	5 SEMESTRI

Agli studenti con abbreviazione di carriera sul I livello a cui sono stati convalidati esami che non risultano registrati nel piano di studio e che quindi hanno conseguito la laurea di I livello con un numero di crediti inferiore a 180, il calcolo di cui al paragrafo 4.2 viene eseguito sul numero effettivo di crediti conseguito per il conseguimento del titolo.

4.4 Pubblicazione dei risultati

La graduatoria sarà pubblicata all'indirizzo
<https://didattica.polito.it/tasse/collaborazioni.html>.



La data di pubblicazione sarà indicata al medesimo link. Questi sono i soli canali ufficiali di comunicazione dei risultati.

Art. 5 - Assegnazione e svolgimento della collaborazione part-time

In seguito alla pubblicazione della graduatoria unica, sulla base del punteggio della graduatoria, i candidati idonei verranno contattati direttamente dall'EDISU che provvederà a fornire le indicazioni necessarie per lo svolgimento dell'attività richiesta.

A seguito della chiamata, lo studente in graduatoria dovrà sostenere un colloquio, tenuto da EDISU Piemonte, per verificare l'effettivo possesso dei requisiti richiesti all'art. 2.3 e conseguentemente l'effettiva idoneità allo svolgimento della collaborazione. Il superamento del colloquio di idoneità è condizione necessaria per procedere alla stipula del contratto di collaborazione. Nel caso in cui venga accertata la non idoneità di uno studente, si procederà con la chiamata del successivo candidato in graduatoria.

Gli studenti che prevedono di conseguire il titolo di Laurea/Laurea Magistrale possono accettare la collaborazione solo dopo aver verificato con il referente che essa possa svolgersi integralmente prima del momento di conseguire il titolo, senza interferire con il piano complessivo di impiego degli studenti collaboratori assegnati all'iniziativa.

Lo studente assegnatario dovrà effettivamente soggiornare in residenza al momento dell'avvio della collaborazione e per almeno i 4/5 della durata della collaborazione.

Art.6 – Dati personali

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dal Politecnico di Torino esclusivamente per fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti e i diritti spettanti è qui visionabile <https://didattica.polito.it/privacy/>, Responsabile del Procedimento per le procedure di selezione di cui al presente bando è Stefano Raimondi.

Attenzione: Per comunicare con lo studente, l'Area Gestione Didattica utilizza la posta elettronica istituzionale ($s<matricola>@studenti.polito.it$).

Per informazioni utilizzare il servizio di supporto "Assistenza ticketing" accedendo alla propria pagina personale e cliccando "Ticketing" (macro argomento "Tasse, Agevolazioni Economiche, Borse, Collaborazioni Part-Time e Progettualità", argomento "Collaborazioni part-time").

Torino, 12/06/2020

LA DIRETTRICE GENERALE
Ilaria ADAMO