

MODELLO DI DELEGA

Cognome _____ Nome _____ Matricola _____
Documento di Identità n. _____

Rilasciato da _____ il _____

DELEGA

Cognome _____ Nome _____
Documento di Identità n. _____

Rilasciato da _____ il _____

A

[indicare il tipo di operazione per cui si effettua la delega]

partecipare alla riunione di assegnazione
 Erasmus+/Partner Countries
 Extra-UE/Non Erasmus+
 altro *[dettagliare]*: _____

CONSEGNARE la seguente documentazione *[dettagliare]*:

RITIRARE la seguente documentazione *[dettagliare]*:

altro *[dettagliare]*:

Luogo e Data

Firma Delegante

NOTA BENE

1. Allegare fotocopia del documento di identità del delegante;
2. Il delegato deve esibire un documento di identità in corso di validità.



**POLITECNICO
DI TORINO**

A cura dell'operatore: da ritagliare e consegnare allo studente

Matricola _____ Cognome _____ Nome _____

Si conferma l'accettazione della delega presentata per:

riunione di assegnazione consegna documenti ritiro documenti _____

Data _____