



ALLEGATO A

È possibile presentare la candidatura alla mobilità per ERASMUS+ Traineeship Postgraduate esclusivamente online attraverso la seguente procedura:

1. utilizzare l'apposita transazione "APPLY FOR OUTGOING MOBILITY PROGRAMMES" disponibile sulla pagina personale del Portale della Didattica nella sezione "Segreteria online"; selezionare la tipologia di mobilità "Mobilità per Traineeship in Europa ERASMUS+ (L/ LM/ PhD)" e compilare su apposito form elettronico i campi richiesti ovvero:
  - periodo di svolgimento dell'attività;
  - tipo di tirocinio: curriculare (Undergraduate) oppure post - laurea/laurea magistrale (Postgraduate);
  - attività dettagliata del tirocinio (minimo 400 caratteri – massimo 1200 caratteri);
  - nome del referente tirocini del CdS di afferenza: per informazioni sui nominativi dei referenti dei CdS per i tirocini, è possibile consultare l'elenco disponibile alla pagina web: [https://didattica.polito.it/outgoing/it/referenti\\_tirocinio](https://didattica.polito.it/outgoing/it/referenti_tirocinio);
  - Stato Ente ospitante;
  - denominazione Ente ospitante;
  - descrizione dell'attività svolta dall'Ente;
  - Sito Web dell'Ente ospitante;
  - nome del tutor presso l'Ente ospitante e relativi contatti (email e telefono);
2. sottoporre la proposta di tirocinio contenuta nel form elettronico al tutor presso l'Ente ospitante e al referente tirocini di Ateneo utilizzando l'apposito bottone "INVIA CANDIDATURA". A seguito di tale operazione il sistema:
  - invia al tutor dell'Ente ospitante la proposta, utilizzando il recapito mail indicato nel form, richiedendogli un'approvazione telematica necessaria a completare la candidatura che verrà così registrata in automatico nel sistema;
  - rende visibile la candidatura al referente tirocini di Ateneo sulla sua pagina personale del Portale della Didattica richiedendogli un'approvazione telematica necessaria a completare la candidatura che verrà così registrata in automatico nel sistema;
3. verificare tramite l'apposita transazione "APPLY FOR OUTGOING MOBILITY PROGRAMMES" disponibile sulla pagina personale del Portale della Didattica nella sezione "Segreteria online"/ "Mobilità per Traineeship in Europa ERASMUS+ (L/ LM/ PhD)" lo stato di approvazione della proposta da parte dei tutor al fine di rispettare i termini del Bando. In ogni caso il sistema invierà:
  - all'indirizzo [candidatura.mobilita@polito.it](mailto:candidatura.mobilita@polito.it) e per conoscenza all'indirizzo [smatricola@studenti.polito.it](mailto:smatricola@studenti.polito.it) una comunicazione finale di sottomissione della candidatura solo in caso di 2 approvazioni;
  - all'indirizzo [smatricola@studenti.polito.it](mailto:smatricola@studenti.polito.it) una comunicazione quando la candidatura è respinta da parte di uno dei referenti.
4. perfezionare la candidatura completa dell'approvazione telematica da parte di entrambi i tutor entro la data di chiusura della carriera con la registrazione del voto di laurea, pena esclusione dalla procedura di selezione.

In caso di problemi ad effettuare la candidatura è possibile darne segnalazione all'Ufficio Mobilità Outgoing entro il giorno successivo alla chiusura della carriera tramite il canale "Assistenza ticketing" selezionando l'argomento relativo alla "Mobilità Outgoing", il sotto-argomento "Candidatura" e aprendo un ticket con oggetto "PROBLEMA CANDIDATURA ERASMUS+ TRAINEESHIP".



La ricerca di un adeguato progetto di tirocinio è a cura del candidato, il quale deve contattare personalmente l'università, l'impresa, il centro di ricerca o lo studio presso il quale intende svilupparlo.

Inoltre:

- a) L'organizzazione ospitante può essere:
  - qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nei settori dell'istruzione, della formazione e della gioventù;
  - un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG
  - un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione
  - un IIS di un paese aderente al Programma titolare di carta Erasmus (CEIS).
  
- b) Le seguenti tipologie di organizzazioni non sono ammissibili come organizzazioni ospitanti per i tirocini di studenti: istituzioni UE e altri organismi UE, incluse le agenzie specializzate (l'elenco completo è disponibile all'indirizzo [https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies\\_en](https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_en)); organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie nazionali Erasmus+ (per evitare possibili conflitti di interesse e/o doppi finanziamenti).
  
- c) Gli studenti iscritti ai Corsi di Laurea e Laurea Magistrale di Ingegneria Gestionale non possono scegliere come sede di svolgimento del tirocinio le Università.