



**POLITECNICO
DI TORINO**

Area Internazionalizzazione



Erasmus+

BANDO DI CONCORSO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI STUDIO A SUPPORTO DEI PERIODI DI MOBILITÀ ALL'ESTERO

previsti nell'ambito del

CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE

e del

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE E DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA

**ANNO ACCADEMICO
2018/2019**

Emanato con Determina della Direttrice Generale
n. 571 del 11/04/2019

INDICE

INTRODUZIONE	1
COME LEGGERE IL BANDO	1
1. FINALITÀ E DURATA	2
2. FINANZIABILITÀ, IMPORTI E COMPATIBILITÀ DELLE BORSE DI STUDIO	2
2.1 CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	2
2.2 CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	3
2.3 BANDO EDISU PER IL CONFERIMENTO CONTRIBUTI INTEGRATIVI PER LA MOBILITÀ INTERNAZIONALE	4
3. DESTINATARI E REQUISITI.....	4
4. TERMINI E MODALITÀ DI CANDIDATURA.....	4
4.1 CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	4
4.2 CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	5
5. MODALITÀ DI SELEZIONE E FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE	5
5.1 CORSO DI LAUREA IN INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE	5
5.2 CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN INGEGNERIA DELLA PRODUZIONE INDUSTRIALE E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	5
5.3 FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE	6
6. RECLAMI.....	6
7. PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE O REVOCA DELLA BORSA DI STUDIO	7
8. ACCETTAZIONE FORMALE DELLE BORSE DI STUDIO ED EVENTUALI RIASSEGNAZIONI	7
8.1. ACCETTAZIONE FORMALE DELLE BORSE DI STUDIO	7
8.2. RINUNCE E RIASSEGNAZIONI	8
9. CONDIZIONI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE BORSE	8
10. "STATUS ERASMUS+/IN MOBILITÀ"	10
11. PREPARAZIONE LINGUISTICA – STUDENTI LPI IN MOBILITÀ VERSO AIT E IPAG	10
12. SANZIONI.....	11
13. COPERTURA ASSICURATIVA	11
14. STUDENTI DIVERSAMENTE ABILI O CON DISTURBO SPECIFICO DELL'APPRENDIMENTO	11
15. STUDENTI IN CONDIZIONI ECONOMICHE SVANTAGGIATE	12
16. REGOLE ACCADEMICHE DELLA MOBILITÀ.....	12
16.1. REGOLE GENERALI.....	12
16.2. RICONOSCIMENTO DEGLI ESAMI SOSTENUTI ALL'ESTERO E CONVERSIONE DEI VOTI	13
17. COMUNICAZIONI E RIFERIMENTI AMMINISTRATIVI.....	13
18. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	13
19. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	14

INTRODUZIONE

Il Politecnico di Torino, con il contributo dell'Agenda Nazionale ERASMUS+/INDIRE Italia e del MIUR, da lungo tempo investe in azioni atte a supportare e incentivare la mobilità studentesca ritenendo di fondamentale importanza per i propri studenti lo svolgimento di periodi formativi all'estero, sia in Paesi europei (UE) sia extraeuropei (Extra-UE) finalizzati allo svolgimento di corsi, tesi, tirocini oppure all'acquisizione di un doppio titolo.

In particolare, il corso di studi in Produzione Industriale, composto dalla Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale (LPI) e il corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e dell'Innovazione Tecnologica (LMPI), nasce da una joint venture del Politecnico di Torino con alcune prestigiose Università europee e unisce l'insegnamento di materie tecnologiche (area di eccellenza del Politecnico di Torino) con l'insegnamento di materie economico organizzative (area di eccellenza degli atenei partner).

Attualmente il corso di studi è svolto in collaborazione con l'Universitat Internacional de Catalunya (UIC) di Barcellona (E), l'Athlone Institute of Technology (AIT) di Athlone (IRL) e l'École Supérieure de Commerce (IPAG) di Nizza (F) ed offre agli studenti del Politecnico due percorsi formativi di primo e secondo livello così articolati:

- *Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale*
I corsi del primo anno vengono seguiti dagli studenti presso la propria università di immatricolazione (gli immatricolati in Spagna, a Barcellona; gli immatricolati in Irlanda, ad Athlone, gli immatricolati in Francia a Nizza e quelli in Italia, a Torino); nel secondo anno, gli studenti iscritti al Politecnico si trasferiscono presso uno dei tre atenei partner dove nel primo periodo didattico seguono le lezioni insieme agli studenti della medesima Università e nel secondo periodo didattico svolgono un tirocinio aziendale; nel terzo anno tutti gli studenti, italiani e stranieri, frequentano le lezioni presso il Politecnico. Al termine del percorso, viene rilasciato il titolo di Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale.
- *Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e dell'Innovazione Tecnologica*
Durante il primo anno gli studenti immatricolati al Politecnico si trasferiscono presso uno dei tre atenei partner dove seguono le lezioni insieme agli studenti della medesima Università mentre nel secondo anno frequentano le lezioni presso il Politecnico per il primo periodo didattico, mentre il secondo periodo didattico è dedicato allo svolgimento della tesi e/o di un tirocinio. Al termine del percorso, viene rilasciato il titolo di Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e dell'Innovazione Tecnologica.

COME LEGGERE IL BANDO

Il Bando contiene le informazioni generali utili a tutti gli studenti iscritti per l'anno accademico 2018/2019 al Corso di Laurea in Ingegneria della produzione industriale (LPI) e al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della produzione industriale e dell'innovazione tecnologica (LMPI) che intendono candidarsi al conseguimento di una borsa di studio a supporto del periodo di studio all'estero previsto nell'ambito del proprio CdS, e quelle specifiche sulle modalità da seguire a seconda del CdS di iscrizione.

1. Finalità e durata

La partecipazione ad un programma di mobilità internazionale consente agli studenti universitari di trascorrere un periodo formativo presso un istituto di istruzione superiore estero, offrendo l'opportunità di seguire corsi, di usufruire delle strutture universitarie e di ottenere il riconoscimento degli esami sostenuti. Tale opportunità formativa, tuttavia, implica l'impegno da parte dello studente ad attenersi alle procedure, alle modalità organizzative e al calendario delle attività stabiliti dal soggetto ospitante al fine, non solo di massimizzarne il risultato, ma anche di consentire la corretta ed efficiente gestione delle attività didattiche ed amministrative da parte di tutti i soggetti coinvolti.

Le borse di mobilità per studio coprono le spese supplementari che uno studente sostiene durante un periodo formativo all'estero rispetto a quanto spenderebbe in Italia.

Il periodo di svolgimento della mobilità, per essere supportato da una borsa di studio, dovrà:

- avere una durata minima pari a 3 mesi continuativi (90 giorni) e massima pari a 12 mesi continuativi (360 giorni);
- svolgersi a partire dal 30 giugno 2018 e concludersi entro il 30 settembre 2019 nel caso di studenti afferenti al *Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e innovazione tecnologica* con mobilità prevista al primo anno del percorso formativo;
- svolgersi a partire dal 30 giugno 2019 e concludersi entro il 30 settembre 2020 nel caso di studenti afferenti al *Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e innovazione tecnologica* con mobilità prevista al secondo anno del percorso formativo;
- svolgersi a partire dal 30 giugno 2019 e concludersi entro il 30 settembre 2020 nel caso di studenti afferenti al *Corso di Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale*.

2. Finanziabilità, importi e compatibilità delle borse di studio

2.1 Corso di Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale

Relativamente al Corso di Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale il numero di borse di studio disponibili è pari a 85 per una durata massima pari a 10 mesi ciascuna.

In considerazione delle recenti assegnazioni di risorse ministeriali a sostegno della mobilità internazionale degli studenti e le relative indicazioni per la loro distribuzione in base a un criterio di reddito valutato sul valore dell'ISEE/ISEU di ciascun assegnatario, il Politecnico - con Determina n. 472 del 22/03/2019 - ha stabilito il valore delle mensilità delle borse di mobilità da effettuarsi nell'anno accademico 2019/2020.

In applicazione della suddetta Determina gli importi mensili delle borse di mobilità verso UIC sono i seguenti:

ISEE/ISEU	IMPORTO MENSILE MOBILITA' VERSO UIC <i>al lordo della tassazione a carico del percipiente secondo la normativa fiscale vigente</i>
ISEE/ISEU ≤ 13.000	€ 750,00
13.000 < ISEE/ISEU ≤ 21.000	€ 700,00
21.000 < ISEE/ISEU ≤ 26.000	€ 650,00
26.000 < ISEE/ISEU ≤ 30.000	€ 600,00
30.000 < ISEE/ISEU ≤ 40.000	€ 600,00
40.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 600,00
ISEE/ISEU > 50.000	€ 600,00

In applicazione della medesima Determina, gli importi mensili delle borse di mobilità verso AIT e IPAG, comprensivi della quota messa a disposizione dalla Commissione Europea a valere sul Programma Erasmus+, sono i seguenti:

ISEE/ISEU	IMPORTO MENSILE <i>non soggetto a tassazione</i>	DI CUI QUOTA FINANZIATA A VALERE SUL PROGRAMMA ERASMUS+	DESTINAZIONE
ISEE/ISEU ≤ 13.000	€ 800,00	€ 300,00	Mobilità verso AIT
		€ 250,00	Mobilità verso IPAG
13.000 < ISEE/ISEU ≤ 21.000	€ 750,00	€ 300,00	Mobilità verso AIT
		€ 250,00	Mobilità verso IPAG
21.000 < ISEE/ISEU ≤ 26.000	€ 700,00	€ 300,00	Mobilità verso AIT
		€ 250,00	Mobilità verso IPAG
26.000 < ISEE/ISEU ≤ 30.000	€ 650,00	€ 300,00	Mobilità verso AIT
		€ 250,00	Mobilità verso IPAG
30.000 < ISEE/ISEU ≤ 40.000	€ 600,00	€ 300,00	Mobilità verso AIT
		€ 250,00	Mobilità verso IPAG
40.000 < ISEE/ISEU ≤ 50.000	€ 550,00	€ 300,00	Mobilità verso AIT
		€ 250,00	Mobilità verso IPAG
ISEE/ISEU > 50.000	€ 500,00	€ 300,00	Mobilità verso AIT
		€ 250,00	Mobilità verso IPAG

Per il calcolo dell'effettiva quota mensile assegnabile, l'Ateneo si avvarrà del valore dell'ISEE/ISEEU utilizzato dallo studente ai fini della riduzione del contributo onnicomprensivo per l'a.a 2019/2020 secondo quanto indicato nella relativa "Guida alla contribuzione studentesca" che verrà approvata successivamente dagli Organi Accademici. N.B. qualora lo studente non abbia reso nota tale informazione all'Ateneo entro le date indicate nella Guida di cui sopra, allo studente verrà attribuito d'ufficio un ISEE/ISEEU superiore a 50.000.

L'importo della borsa di mobilità verso AIT e IPAG non è soggetto a tassazione, mentre quello della borsa di mobilità verso UIC è soggetto a tassazione a carico del percipiente secondo la normativa fiscale vigente.

Gli studenti assegnatari di borsa di studio non potranno usufruire di altre borse di mobilità ERASMUS+ o erogate dal Politecnico se riferite a periodi temporali parzialmente o totalmente sovrapposti.

2.2 Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e innovazione tecnologica

Per gli studenti immatricolati nell'a.a. 2018/2019 al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e innovazione tecnologica il numero di borse disponibili è pari a 10, per una durata massima pari a 10 mesi ciascuna, con un importo pari a € 600/MESE soggetto a tassazione a carico del percipiente secondo la normativa fiscale vigente.

Gli studenti assegnatari di borsa di studio non potranno usufruire di altre borse di mobilità ERASMUS+ o erogate dal Politecnico se riferite a periodi temporali parzialmente o totalmente sovrapposti.

2.3 *Bando EDISU per il conferimento contributi integrativi per la mobilità internazionale*

Gli studenti che partecipano ai programmi di mobilità internazionale del Politecnico per studio o tirocinio possono presentare la propria candidatura al “Bando EDISU per il conferimento contributi integrativi per la mobilità internazionale”.

Tale contributo, in conformità ai criteri fissati dalla Regione Piemonte e secondo quanto disposto dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri emanato in data 9 aprile 2001 e successive integrazioni, è rivolto agli studenti che si recano all'estero nell'ambito di progetti per studio o tirocinio già vincitori della borsa di studio Edisu per l'a.a. 2018/2019.

Pertanto, l'effettiva attribuzione del contributo integrativo EDISU per la mobilità internazionale è condizionata non solo alla partecipazione a progetti di mobilità internazionale del Politecnico per l'a.a. 2019/2020 ma anche all'assegnazione della borsa di studio per l'a.a. 2018/2019 da parte di Edisu.

Per prendere visione delle modalità di partecipazione, scadenze e documenti necessari, si prega di fare riferimento al “Bando contributi integrativi per la mobilità internazionale” emanato ogni anno a maggio giugno dall'EDISU.

3. Destinatari e requisiti

Per poter beneficiare di una borsa di studio a supporto del periodo di studio all'estero lo studente deve essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- al momento della chiusura del Bando, essere immatricolato o iscritto per la prima volta all'a.a. 2018/2019 al Corso di Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale;
- essere immatricolato per l'a.a. 2018/2019 al Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e dell'innovazione tecnologica; N.B. sono esclusi dalla possibilità di beneficiare di una borsa di studio a supporto della mobilità gli studenti che:
 - si sono immatricolati e hanno ottenuto un titolo di primo livello presso IPAG e sono, al momento della chiusura del Bando, immatricolati alla LMPI a.a. 2018/2019 con percorso che preveda mobilità verso IPAG;
 - si sono immatricolati e hanno ottenuto un titolo di primo livello presso AIT e sono, al momento della chiusura del Bando, immatricolati alla LMPI a.a. 2018/2019 con percorso che preveda mobilità verso AIT;
 - si sono immatricolati e hanno ottenuto un titolo di primo livello presso UIC e sono, al momento della chiusura del Bando, immatricolati alla LMPI a.a. 2018/2019 con percorso che preveda mobilità verso UIC;
- non avere rinunciato in passato senza una valida motivazione ad una borsa già assegnata per qualsiasi tipologia di mobilità.

4. Termini e modalità di candidatura

4.1 *Corso di Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale*

Gli studenti immatricolati e iscritti per la prima volta all'a.a. 2018/2019 al Corso di Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale non devono presentare la candidatura in quanto l'Ateneo – con apposita decisione della Commissione Mobilità Internazionale in data 11 maggio 2016 – ha stabilito di inserire tra gli idonei all'assegnazione della borsa di studio tutti gli studenti in possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo 3.

4.2 *Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e innovazione tecnologica*

Lo studente che intende proporre la propria candidatura dovrà:

- 1) utilizzare l'apposita transazione "APPLY FOR OUTGOING MOBILITY PROGRAMMES" disponibile sulla pagina personale del Portale della Didattica nella sezione "Segreteria online";
- 2) selezionare la tipologia di mobilità PROGETTI SPECIALI;
- 3) selezionare la dicitura LMPI.

A transazione eseguita con successo verrà visualizzato un messaggio di conferma.

Le candidature dovranno essere perfezionate entro martedì 23 aprile 2019, a pena esclusione dal concorso.

In caso di problemi ad effettuare la candidatura on-line esclusivamente imputabili a malfunzionamenti della procedura, i candidati devono darne segnalazione all'Ufficio Mobilità Outgoing entro le ore 12 del 24 aprile 2019 (ora italiana) a pena esclusione dalla procedura di selezione tramite il canale "Assistenza ticketing" selezionando l'argomento MOBILITÀ VERSO L'ESTERO - PROGETTI SPECIALI, il sotto argomento "Candidatura" e aprendo un ticket con oggetto "PROBLEMA CANDIDATURA - LMPI".

5. Modalità di selezione e formulazione delle graduatorie

5.1 *Corso di Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale*

Nell'ambito degli elenchi degli studenti afferenti al Corso di Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale per l'a.a.2018/2019 verranno selezionati quelli in possesso dei requisiti indicati al paragrafo 3 del presente Bando cui verrà attribuito il giudizio di idoneità che verrà reso noto attraverso la pubblicazione di appositi elenchi. In base a tali elenchi, verranno individuati gli studenti ammissibili al riconoscimento di una borsa di studio commisurata alla durata e alla tipologia della mobilità.

5.2 *Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e innovazione tecnologica*

Per gli studenti che avranno presentato regolare candidatura verrà verificato il possesso dei requisiti minimi di ammissibilità/idoneità e verrà calcolato un punteggio di merito che darà luogo a graduatorie che saranno rese pubbliche.

In base a tali graduatorie, verranno individuati gli studenti ammissibili (ovvero idonei) al riconoscimento di una borsa di studio commisurata alla durata e alla tipologia della mobilità.

Le assegnazioni delle suddette borse avverranno sulla base dei punteggi ottenuti calcolando per ciascuno studente due valori:

- a) il primo relativo alla carriera attiva derivante dalla somma dei risultati ottenuti moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame superato per il voto ottenuto;
- b) il secondo relativo alla carriera precedente ottenuto moltiplicando la media ponderata dei voti ottenuti nella L per il totale crediti previsti dall'ordinamento degli studi per l'acquisizione del titolo di primo livello. Il prodotto così ottenuto verrà moltiplicato per il coefficiente premiale "K" - pari a 1,1 - relativo ai crediti acquisiti da coloro che hanno conseguito il titolo di primo livello rispetto a coloro che non lo hanno ancora conseguito.

I valori di cui ai punti a) e b) verranno sommati e divisi per il numero di semestri a partire dalla prima immatricolazione alla L presso qualunque ateneo italiano/straniero.

Punteggio= [(media ponderata voti L*180 CFU)*K + sommatoria (voto insegnamento LM*CFU insegnamento)]/N. semestri utili per gli esami

Si precisa inoltre che per la determinazione del suddetto punteggio:

- agli esami ai quali è assegnata la valutazione «superato» verrà attribuito il valore del voto medio ottenuto fino a quel momento in carriera;
- verranno valutati solamente gli esami sostenuti al Politecnico o in altro ateneo italiano purché convalidati dal Politecnico stesso; conseguentemente verrà aumentata proporzionalmente la durata della carriera a seconda del numero di CFU riconosciuti (fatta eccezione per i trasferimenti da altri atenei italiani), ovvero: da 1 a 30 CFU: 1 semestre aggiuntivo; da 31 a 60 CFU: 2 semestri aggiuntivi; da 61 a 90 CFU: 3 semestri aggiuntivi; da 91 a 120 CFU: 4 semestri aggiuntivi;
- verranno valutati esami sostenuti in un Ateneo estero solamente se convalidati dal Politecnico e conseguentemente verrà aumentata proporzionalmente la durata della carriera a seconda del numero di CFU riconosciuti, ovvero: da 1 a 30 CFU: 1 semestre aggiuntivo; da 31 a 60 CFU: 2 semestri aggiuntivi; da 61 a 90 CFU: 3 semestri aggiuntivi; da 91 a 120 CFU: 4 semestri aggiuntivi;
- in caso di iscrizione FULL TIME o PART-TIME per un intero anno accademico, il numero di semestri di durata della carriera sarà considerato pari a 2.

In caso di parità di punteggio verrà data precedenza in fase di assegnazione al candidato con maggiore età anagrafica.

Gli studenti aventi una carriera universitaria particolarmente articolata dovranno comunicarlo contestualmente alla presentazione della candidatura all'Ufficio Mobilità Outgoing tramite il canale "Assistenza ticketing" selezionando l'argomento MOBILITÀ VERSO L'ESTERO - PROGETTI SPECIALI, il sotto argomento "Candidatura" e aprendo un ticket indicando nell'oggetto "PUNTEGGIO CANDIDATURA BANDO LPI/LMPI".

L'Ufficio provvederà ad applicare l'algoritmo tenendo conto delle specificità segnalate.

5.3. Formulazione delle graduatorie

L'elenco completo dei candidati alle borse di mobilità, diviso tra studenti LPI e studenti LMPI, verrà reso noto il giorno 29 aprile 2019 attraverso la pubblicazione alla pagina web https://didattica.polito.it/outgoing/it/produzione_industriale_2018_2019

Nelle graduatorie/valutazioni provvisorie saranno riportati i nomi di tutti i candidati con la valutazione ottenuta (idoneo/non idoneo/sotto condizione) e, per gli studenti LMPI, i relativi punteggi. In caso di idoneità sotto condizione o non idoneità verrà esplicitata la motivazione di tal valutazione.

A seguito della pubblicazione delle suddette graduatorie/valutazioni provvisorie, è previsto un lasso di tempo pari a 3 giorni per la formulazione di eventuali reclami e per la loro successiva valutazione da parte dell'Ateneo secondo le modalità descritte al successivo paragrafo 6. Al termine di tale periodo verranno pubblicate le graduatorie/valutazioni definitive dei candidati contestualmente al risultato dell'assegnazione delle borse di studio.

6. Reclami

A seguito della pubblicazione delle graduatorie/valutazioni provvisorie e dei relativi punteggi, i candidati potranno presentare eventuali reclami entro le ore 23.59 (ora italiana) del terzo giorno successivo a quello di pubblicazione delle suddette graduatorie esclusivamente tramite il canale "Assistenza ticketing", selezionando l'argomento MOBILITÀ VERSO L'ESTERO - PROGETTI SPECIALI, il sotto argomento "Candidatura" e aprendo un ticket con oggetto "RECLAMO PUNTEGGIO GRADUATORIA PROVVISORIA LPI/LMPI e specificando nel testo la motivazione.

A seguito della valutazione degli eventuali reclami pervenuti da parte di un'apposita Commissione, e comunque entro le ore 23.59 (ora italiana) del quarto giorno successivo al termine ultimo per la presentazione degli stessi, verranno pubblicate le graduatorie /valutazioni definitive di idoneità (nelle quali verranno resi noti gli esiti delle valutazioni della suddetta Commissione) contestualmente al risultato dell'assegnazione delle borse di studio. Qualsiasi reclamo presentato secondo modalità differenti da quelle su indicate non verrà preso in considerazione.

7. Procedure di assegnazione o revoca della borsa di studio

Le assegnazioni si svolgeranno sulla base delle graduatorie definitive di idoneità con modalità differenti a seconda della graduatoria di riferimento:

a) graduatoria LPI

Le borse di mobilità verranno assegnate a tutti gli studenti giudicati idonei nell'ambito delle graduatorie definitive;

b) graduatoria LMPI

Le borse di mobilità verranno assegnate agli studenti giudicati idonei nell'ambito delle graduatorie definitive in ordine di punteggio fino ad esaurimento delle borse disponibili.

Non potranno mantenere il diritto all'erogazione della borsa di studio gli studenti:

- iscritti al percorso di Laurea che non potranno aggiornare il carico didattico con nuove materie poiché non hanno conseguito, al termine della sessione d'esami di profitto autunnale di settembre (settembre 2019), un minimo di 28 crediti tra le materie di base, secondo quanto riportato nella Guida dello studente (capitolo Definizione del piano carriera e del carico didattico - iscrizione ad anni successivi al primo - Carenze formative e aggiornamento del carico). Al raggiungimento dei requisiti minimi in termini di CFU per l'iscrizione all'anno successivo, lo studente potrà continuare il percorso senza però beneficiare di un supporto economico;
- che per motivi personali, decidono di posticipare la mobilità rispetto alle date sottoscritte in sede contrattuale.

8. Accettazione formale delle borse di studio ed eventuali riassegnazioni

8.1. Accettazione formale delle borse di studio

Gli studenti assegnatari di borsa di studio dovranno, secondo le indicazioni che verranno fornite dall'Ufficio Mobilità Outgoing tramite apposita comunicazione inviata via posta elettronica, sottoscrivere l'accettazione formale della borsa, che consisterà nella stipula di un apposito contratto.

La sottoscrizione del contratto implica, tra l'altro, l'impegno dello studente alla partecipazione al programma di mobilità per un periodo il cui valore in termini economici e/o periodo finanziabile è coerente con quanto previsto dal percorso formativo di afferenza, ma non costituiscono impegno per l'Ateneo ad erogare l'intero importo qualora l'effettiva e certificata permanenza all'estero fosse inferiore a quanto indicato nei suddetti documenti. Infatti, il valore dell'importo della borsa da erogarsi verrà calcolato al rientro dello studente dal periodo di mobilità sulla base di una certificazione rilasciata dal soggetto ospitante che riporterà l'esatta durata del soggiorno¹.

Il contratto di mobilità potrà essere sottoscritto solo dopo l'inserimento della coordinata IBAN da parte del vincitore sulla propria pagina personale del portale della didattica.

La mancata stipula del contratto entro i tempi previsti verrà considerata come rinuncia.

¹ Si tratta dell'attestato di permanenza all'estero disponibile nella propria pagina personale successivamente alla sottoscrizione del contratto. Il Modulo deve essere compilato, in base alle regole riportate in calce al documento, e riconsegnato all'Ufficio Mobilità Outgoing al termine del soggiorno presso l'istituzione ospitante. All'interno del suddetto Modulo sono specificate le regole utilizzate per il conteggio della durata della mobilità e delle effettive mensilità finanziabili attraverso l'erogazione della borsa di studio.

8.2. Rinunce e riassegnazioni

Lo studente potrà rinunciare, consapevole delle sanzioni di cui al paragrafo 12, alla borsa assegnatagli e alla eventuale relativa borsa esclusivamente tramite il canale "Assistenza ticketing" selezionando l'argomento MOBILITÀ VERSO L'ESTERO - PROGETTI SPECIALI, il sotto argomento "Informazioni generali" e aprendo un ticket con oggetto "RINUNCIA MOBILITÀ LPI/LMPI" allegando l'apposito modulo di cui alla pagina web: https://didattica.polito.it/outgoing/it/regole_modulistica. Nel modulo di rinuncia dovrà essere espressamente indicata la motivazione la cui validità sarà sottoposta al giudizio insindacabile di una apposita Commissione.

Il Politecnico, qualora vi fossero borse di studio non assegnate a seguito di non accettazioni/rinunce, potrà stabilire se procedere con la riassegnazione nel rispetto del principio della massimizzazione delle opportunità offerte agli studenti e seguendo le graduatorie definitive di idoneità.

Le riassegnazioni verranno effettuate entro il 31/05/2019.

9. Condizioni e modalità di erogazione delle borse

Per poter ricevere il pagamento della borsa di studio, gli studenti dovranno obbligatoriamente possedere un conto corrente italiano a loro intestato o cointestato o una carta prepagata a loro intestata la cui coordinata IBAN dovrà essere inserita nella sezione "Tasse e pagamenti" – Procedura per l'indicazione della modalità di pagamento con cui verranno corrisposti tutti i compensi erogati dall'Ateneo - che si compila accedendo al TAB "Segreteria on-line", attraverso la propria pagina personale. Non saranno previste modalità di pagamento alternative.

Inoltre gli studenti, per ottenere il beneficio economico, dovranno rispettare le seguenti condizioni:

- superare, durante la permanenza all'estero in mobilità per studio almeno il corrispettivo di 12 CFU in caso di mobilità semestrale oppure di 20 CFU in caso di mobilità annuale. In caso contrario, lo studente non percepirà ulteriori contributi e dovrà restituire l'importo ricevuto come anticipo;
- consegnare all'Ufficio Mobilità Outgoing – in un'unica soluzione – tutta la documentazione di rientro richiesta da contratto, resa disponibile sulla pagina personale del portale della didattica al momento della sottoscrizione;
- effettuare gli eventuali i test linguistici descritti al successivo paragrafo 11.

Le borse di mobilità verranno erogate secondo le seguenti modalità:

a) Corso di Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale

- 1) Per le mobilità verso AIT e IPAG: entro i 45 giorni lavorativi successivi alla data di inizio della mobilità indicata nel contratto verrà versato un importo calcolato in riferimento al contributo della mensilità ERASMUS+/PROGRAMME COUNTRIES (a.a. 2019/2020) previsto per il Paesi di destinazione € 300 per la mobilità verso AIT, € 250 per la mobilità verso IPAG moltiplicato per la durata della permanenza prevista in sede contrattuale.

Per le mobilità verso UIC: entro i 45 giorni lavorativi successivi alla data di inizio della mobilità indicata nel contratto verrà versato un importo pari al 50% dell'importo complessivo della borsa calcolato in base alla durata della permanenza prevista in sede contrattuale;

- 2) al rientro della mobilità, e solamente dopo che lo studente avrà consegnato tutta la documentazione di rientro e che l'Ufficio Mobilità Outgoing avrà effettuato i controlli amministrativi circa la regolarità/completeness della suddetta documentazione, verrà erogato il saldo. Si ricorda che la quota a saldo verrà calcolata tenendo conto:

- dell'effettiva acquisizione del corrispettivo di 12 CFU in caso di mobilità semestrale oppure di 20 CFU in caso di mobilità annuale a seguito di regolare superamento dei relativi esami;
- dell'effettiva durata del soggiorno presso l'istituzione partner debitamente certificata attraverso l'attestato di permanenza all'estero. Pertanto, si invitano gli studenti a porre particolare attenzione alle date in esso contenute in quanto, una volta che l'attestato di effettiva permanenza all'estero verrà consegnato all'Ufficio Mobilità Outgoing, queste non saranno più modificabili e costituiranno l'unico riferimento per il conteggio dell'importo ancora dovuto;
- dell'effettivo espletamento del test linguistico iniziale e finale online (OLS) su piattaforma gestita dall'UE di cui al successivo paragrafo 11;

L'importo effettivo della borsa di studio a fine mobilità verrà calcolato su base giornaliera. Il calcolo dei giorni di mobilità finanziabili avverrà nel modo seguente:

- 1) a ciascun mese completo di mobilità viene attribuito il valore mensile indicato nel Bando ed una durata pari a 30 giorni indipendentemente dalla effettiva durata del mese (28, 30, 31 giorni);
- 2) a ciascun giorno di mobilità nell'ambito di mensilità incomplete viene attribuito un valore pari a quello della mensilità completa diviso per 30 giorni;
- 3) la durata della mobilità e il valore effettivo della relativa borsa vengono calcolati secondo l'algoritmo qui di seguito descritto a titolo esemplificativo:

$$\begin{aligned} & \text{mobilità dal 16/10 al 02/03} \\ & 15 \text{ gg ottobre (dal 16/10 al 30/10)} + 30 \text{ gg} \times 4 \text{ mesi interi (novembre - dicembre - gennaio - febbraio)} + 2 \text{ gg di marzo gg totali} \\ & = 15 + (30 \times 4) + 2 = 137 \end{aligned}$$

Esempio: mobilità LPI verso AIT – FASCIA ISEE/ISEU ≥ 50.000 Euro
 $\text{€ } 500,00 / 30 \times 137 = \text{€ } 2.283,33$

Se il numero di giorni effettivamente certificato dall'ente di destinazione desse diritto ad una borsa di importo inferiore all'ammontare dell'anticipo, lo studente sarà tenuto a restituire la somma dovuta entro le scadenze comunicategli dall'Ufficio Mobilità Outgoing pena applicazione delle sanzioni di cui al paragrafo 12.

Si precisa che tutti i documenti per il saldo della borsa di studio dovranno pervenire all'ufficio in un'unica soluzione entro la scadenza prevista nel contratto sottoscritto a pena di non erogazione del saldo.

I moduli potranno essere trasmessi via fax, di persona allo sportello, via posta ordinaria e non si accetteranno pertanto documenti parziali.

b) Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e innovazione tecnologica

- 1) entro i 45 giorni lavorativi successivi alla data di inizio della mobilità indicata nel contratto verrà versato un importo pari al 50% dell'importo complessivo della borsa calcolato in base alla durata della permanenza prevista in sede contrattuale;
- 2) al rientro della mobilità, e solamente dopo che lo studente avrà consegnato tutta la documentazione di rientro e che l'Ufficio Mobilità Outgoing avrà effettuato i controlli amministrativi circa la regolarità/completezza della suddetta documentazione, verrà erogato il saldo. Si ricorda che la quota a saldo verrà calcolata tenendo conto:
 - dell'effettiva acquisizione del corrispettivo di 12 CFU in caso di mobilità semestrale oppure di 20 CFU in caso di mobilità annuale a seguito di regolare superamento dei relativi esami;
 - dell'effettiva durata del soggiorno presso l'istituzione partner debitamente certificata attraverso l'attestato di permanenza all'estero. Pertanto, si invitano gli studenti a porre particolare attenzione alle date in esso contenute in quanto, una volta che l'attestato di effettiva permanenza all'estero verrà consegnato all'Ufficio Mobilità Outgoing, queste non saranno più modificabili e costituiranno l'unico riferimento per il conteggio dell'importo ancora dovuto;

L'importo effettivo della borsa di studio a fine mobilità verrà calcolato su base giornaliera.
Il calcolo dei giorni di mobilità finanziabili avverrà nel modo seguente:

- 4) a ciascun mese completo di mobilità viene attribuito il valore mensile indicato nel Bando ed una durata pari a 30 giorni indipendentemente dalla effettiva durata del mese (28, 30, 31 giorni);
- 5) a ciascun giorno di mobilità nell'ambito di mensilità incomplete viene attribuito un valore pari a quello della mensilità completa diviso per 30 giorni;
- 6) la durata della mobilità e il valore effettivo della relativa borsa vengono calcolati secondo l'algoritmo qui di seguito descritto a titolo esemplificativo:

$$\begin{aligned} & \text{mobilità dal 16/10 al 02/03} \\ & 15 \text{ gg ottobre (dal 16/10 al 30/10)} + 30 \text{ gg} \times 4 \text{ mesi interi (novembre – dicembre – gennaio – febbraio)} + 2 \text{ gg di marzo gg totali} \\ & = 15 + (30 \times 4) + 2 = 137 \end{aligned}$$

Esempio: mobilità LMPI verso AIT
€ 600,00 / 30 x 137 = € 2.740

Se il numero di giorni effettivamente certificato dall'ente di destinazione desse diritto ad una borsa di importo inferiore all'ammontare dell'anticipo, lo studente sarà tenuto a restituire la somma dovuta entro le scadenze comunicategli dall'Ufficio Mobilità Outgoing pena applicazione delle sanzioni di cui al paragrafo 12.

Si precisa che tutti i documenti per il saldo della borsa di studio dovranno pervenire all'ufficio in un'unica soluzione entro la scadenza prevista nel contratto sottoscritto a pena di non erogazione del saldo. I moduli potranno essere trasmessi via fax, di persona allo sportello, via posta ordinaria e non si accetteranno pertanto documenti parziali.

10. "Status Erasmus+/in mobilità"

Indipendentemente dal fatto di essere assegnatari o meno di una borsa di studio, gli studenti in mobilità nell'ambito dei CdS oggetto del presente Bando acquisiscono uno status particolare – lo "status ERASMUS+/IN MOBILITÀ" – che comporta una serie di vantaggi e benefici, l'assenza dei quali costituisce il maggiore ostacolo alla mobilità studentesca internazionale.

Grazie a questo "status", gli studenti:

- 1) ottengono il supporto degli uffici amministrativi nel disbrigo delle pratiche amministrative e nel mantenimento dei contatti con l'Università di destinazione secondo procedure prestabilite e canali preferenziali che esentano i diretti interessati da molti passaggi burocratici;
- 2) ottengono il riconoscimento da parte dell'Ateneo di provenienza di tutte le attività formative svolte all'estero in precedenza concordate e pianificate con i docenti di riferimento per la mobilità.

Lo "status ERASMUS+/IN MOBILITÀ" copre tutta la durata del periodo di mobilità all'estero da ciascuno studente e può essere esteso in caso di prolungamento della permanenza presso l'Università partner.

11. Preparazione linguistica – studenti LPI in mobilità verso AIT e IPAG

La Commissione Europea richiede a ciascuno studente in mobilità nell'ambito del Programma ERASMUS+/PROGRAMME COUNTRIES (fatta eccezione per i madrelingua) lo svolgimento di una verifica online obbligatoria delle proprie competenze linguistiche prima e dopo la mobilità.

In particolare tale verifica deve essere effettuata direttamente su apposita piattaforma gestita dalla Commissione Europea secondo le modalità che verranno direttamente comunicate successivamente alla firma del contratto; il pagamento dell'ultima rata del contributo finanziario è condizionato all'espletamento della verifica online obbligatoria alla fine del periodo di mobilità.

Inoltre, sulla medesima piattaforma online, la Commissione Europea mette a disposizione corsi di lingua in autoapprendimento al fine di supportare gli studenti beneficiari di borsa/status ERASMUS+/PROGRAMME COUNTRIES nella preparazione linguistica per il periodo di mobilità all'estero. L'accesso ai corsi facoltativo avviene secondo le modalità che verranno direttamente comunicate agli studenti interessati successivamente alla firma del contratto.

Pertanto, gli studenti LPI in mobilità verso AIT e IPAG, in quanto beneficiari di una borsa di mobilità finanziata dal Programma ERASMUS+, dovranno effettuare la suddetta verifica online secondo quanto indicato al presente articolo.

12. Sanzioni

Sono previste diverse tipologie di sanzioni secondo le seguenti modalità:

- qualora uno studente rinunci² alla borsa senza alcuna valida motivazione dopo aver firmato il contratto, si vedrà addebitata sul proprio conto corrente virtuale una sanzione pari a 200 Euro, sarà tenuto a restituire l'importo della borsa eventualmente ricevuto e non potrà in futuro concorrere per qualsiasi tipologia di mobilità;
- qualora uno studente tenuto per vari motivi (es. permanenza all'estero inferiore a quella indicata nel contratto, rinuncia alla mobilità...) a restituire parzialmente o totalmente la borsa di studio già percepita non provveda alla restituzione nei tempi indicati dall'Ufficio Mobilità Outgoing, non potrà compiere alcun atto di carriera fino a saldo del debito.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, lo studente verrà automaticamente escluso dal concorso, potrà essere deferito alla Commissione Disciplinare e potrà essere bloccata la sua carriera.

13. Copertura assicurativa

L'assicurazione per gli infortuni e la responsabilità civile di cui lo studente beneficia automaticamente con l'iscrizione al proprio Ateneo viene estesa, con le stesse modalità, per tutto il periodo di permanenza all'estero presso l'Istituzione di destinazione.

Per ulteriori approfondimenti:

- Polizza Infortuni: https://www.swas.polito.it/services/polizze/doc_IC.asp
- Polizza Responsabilità Civile https://www.swas.polito.it/services/polizze/doc_RC.asp

Gli studenti in mobilità sono tenuti a provvedere autonomamente a garantirsi adeguata copertura sanitaria durante la permanenza all'estero secondo le modalità previste dal Paese ospitante.

14. Studenti diversamente abili o con disturbo specifico dell'apprendimento

In accordo con quanto stabilito dalla decisione istitutiva del Programma ERASMUS+, al fine di consentire una più ampia partecipazione alla mobilità da parte degli studenti, è ammessa la possibilità che l'Agenzia Nazionale eroghi dei fondi destinati ai fabbisogni speciali degli studenti diversamente abili o con disturbo specifico dell'apprendimento.

Gli studenti vincitori diversamente abili o con disturbo specifico dell'apprendimento riceveranno informazioni circa l'eventuale finanziamento in corso d'anno attraverso una specifica nota informativa trasmessa utilizzando l'apposito canale di "Assistenza ticketing".

Gli studenti in oggetto, che non siano già presi in carico dall'Ufficio Orientamento e tutorato (relativamente al sostegno per gli studenti disabili o con DSA), dovranno trasmettere la certificazione medica attestante la disabilità o il disturbo specifico dell'apprendimento via e-mail agli indirizzi sostegno.disabili@polito.it oppure

² Secondo le modalità indicate al Paragrafo 8.2

sostegno.dislessia@polito.it entro i medesimi termini previsti dal presente Bando per la presentazione della candidatura.

15. Studenti in condizioni economiche svantaggiate

In accordo con quanto stabilito dalla decisione istitutiva del Programma ERASMUS+ è ammessa la possibilità che l'Agenzia Nazionale eroghi dei fondi destinati a supportare gli studenti in particolari condizioni economiche vincitori di una mobilità ERASMUS+/PROGRAMME COUNTRIES.

L'Ateneo potrà inoltre intraprendere ulteriori iniziative atte a supportare la partecipazione dei suddetti studenti alla mobilità erogando un apposito contributo.

Le misure attive per l'anno accademico 2019/2020 a favore degli studenti vincitori di mobilità di cui al presente articolo verranno rese note con apposita Determina pubblicata alla pagina web https://didattica.polito.it/outgoing/it/studenti_condizioni_socioeconomiche_svantaggiate.

16. Regole accademiche della mobilità

16.1. Regole generali

Tutti gli studenti che seguono un percorso di studio presso un'istituzione partner, sono tenuti a compilare il Learning Agreement (LA).

Il LA è un documento che viene predisposto prima della partenza per un periodo di mobilità all'estero per studio e che definisce l'insieme degli insegnamenti da sostenersi all'estero stabilendone altresì la corrispondenza con quelli presenti nel piano degli studi del CdS del Politecnico cui lo studente è iscritto.

Il LA va concertato tra lo studente e il Referente Accademico del Corso di Studio sulla base degli accordi presi con l'Università ospitante al fine di garantire da parte del Politecnico il riconoscimento dei crediti ottenuti a seguito del superamento dei relativi esami all'estero.

Nella compilazione del LA lo studente deve comunque attenersi a quanto previsto dal percorso formativo di afferenza e indicato alle seguenti pagine web:

1) Corso di Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale

- mobilità verso AIT:
https://didattica.polito.it/laurea/ingegneria_produzione_industriale_torino_athlone/it/presentazione
- mobilità verso IPAG:
https://didattica.polito.it/laurea/ingegneria_produzione_industriale_torino_nizza/it/presentazione
- mobilità verso UIC:
https://didattica.polito.it/laurea/ingegneria_produzione_industriale_torino_barcellona/it/presentazione

2) Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e innovazione tecnologica

https://didattica.polito.it/laurea_magistrale/ingegneria_produzione_industriale/it/presentazione

La compilazione del LA avviene tramite la procedura informatizzata disponibile nella propria pagina personale del portale della didattica.

L'Ufficio Mobilità Outgoing, con un'apposita comunicazione, invia a tutti gli studenti partecipanti al programma di mobilità, le modalità di accesso e compilazione del LA, le tempistiche da rispettare nella compilazione e le modalità di richiesta di modifiche che si renderanno necessarie ad inizio di ogni semestre e la modalità di approvazione.

16.2. Riconoscimento degli esami sostenuti all'estero e conversione dei voti

Il referente per la mobilità di ciascun CdS, in base ai certificati trasmessi dall'Università ospitante al Politecnico relativi agli esami superati durante la mobilità e alla votazione ottenuta (*Transcript of Records*), provvede alla conversione dei voti in trentesimi utilizzando i criteri pubblicati alle seguenti pagine web:

1) Corso di Laurea in Ingegneria della Produzione Industriale

- mobilità verso AIT:
https://didattica.polito.it/laurea/ingegneria_produzione_industriale_torino_athlone/it/presentazione
- mobilità verso IPAG:
https://didattica.polito.it/laurea/ingegneria_produzione_industriale_torino_nizza/it/presentazione
- mobilità verso UIC:
https://didattica.polito.it/laurea/ingegneria_produzione_industriale_torino_barcellona/it/presentazione

2) Corso di Laurea Magistrale in Ingegneria della Produzione Industriale e innovazione tecnologica

https://didattica.polito.it/laurea_magistrale/ingegneria_produzione_industriale/it/presentazione

17. Comunicazioni e riferimenti amministrativi

Questo Bando di Concorso è pubblicato sul Portale della Didattica nella sezione "Mobilità verso l'Estero", all'indirizzo web https://didattica.polito.it/outgoing/it/produzione_industriale_2018_2019

Qualora si renda necessario comunicare con gli studenti, l'Area Internazionalizzazione utilizzerà esclusivamente l'indirizzo istituzionale assegnato dal Politecnico: S<MATRICOLA>@STUDENTI.POLITO.IT o le informazioni presenti negli archivi di Ateneo. Pertanto, è compito ed interesse di ciascuno studente mantenere sempre aggiornati i propri dati, comunicando le variazioni mediante la procedura informatizzata disponibile in tutte le postazioni self-service distribuite nelle sedi del Politecnico e sul Portale stesso.

Per qualunque informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Mobilità Outgoing ubicato presso i locali all'ingresso principale dell'Ateneo (di fronte alla portineria) che osserva il seguente orario: LUN-MAR-GIO-VEN dalle ore 9 alle ore 11.30.

Inoltre sarà possibile ottenere ulteriori informazioni utilizzando il canale "Assistenza ticketing" accedendo alla propria pagina personale del Portale della Didattica, cliccare "Ticket" presente sulla barra del menù, consultare la sezione relativa alle domande più frequenti e in caso di informazioni non presenti contattare l'assistenza aprendo un "ticket".

18. Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, è effettuato dal Politecnico di Torino esclusivamente per i fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti e i diritti spettanti è visionabile <https://didattica.polito.it/privacy/>. Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore. Per informazioni e chiarimenti: privacy@polito.it. Il Responsabile della protezione dei dati del Politecnico di Torino, nella versione inglese Data protection officer, al quale gli interessati possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti è contattabile a: dpo@polito.it.

19. Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Bando è la D.ssa Francesca Brazzani, e-mail: responsabile.mobilita@polito.it