



Modifica e integrazione Bando di concorso per mobilità internazionale degli studenti (UNICA EDIZIONE) - anno accademico 2021/2022 emanato con Determina n. 1662 del 19/11/2020

La Direttrice Generale

- Visto il Decreto legislativo 14/03/2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Considerata la Legge 6/11/2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Visto lo Statuto del Politecnico di Torino emanato con D.R. n. 774 del 07/07/2019;
- Nelle more della pubblicazione da parte della Commissione Europea delle regole di finanziamento e svolgimento del nuovo programma comunitario a favore dell'istruzione, della formazione, dei giovani e dello sport valido per il settennio 2021/2027;
- Preso atto che in data 22/12/2020 la Commissione Europea ha confermato l'assegnazione al Politecnico della European Charter for Higher Education per il periodo 2021/2027 (rif. Proposal nr. 101014877 – Ares (2020)7873242 - 22/12/2020);
- Richiamato il *Bando di concorso per mobilità degli studenti all'estero (UNICA EDIZIONE) a.a. 2021/2022* (di seguito Bando) emanato con Determina n. 1662 del 19/11/2020;
- Considerato che il Bando:
 1. all'art. 1.6.3. prevede che le graduatorie dei candidati iscritti ai corsi di Laurea (di seguito L) e Laurea Magistrale (di seguito LM) relativamente alla mobilità ERASMUS+/PARTNER COUNTRIES e Extra-UE/NON ERASMUS+ siano articolate secondo due Aree Formative (dell'Architettura e dell'Ingegneria);
 2. all'art. 1.8 stabilisce che:
 - a. le assegnazioni delle destinazioni e delle relative borse di studio si svolgano sulla base delle graduatorie di cui sopra e, se previsti, di ulteriori criteri stabiliti dai referenti per la mobilità internazionale per ciascun Corso di Studio indicati negli allegati al Bando;
 - b. le assegnazioni ERASMUS+/PARTNER COUNTRIES (LM) e Extra-UE/NON ERASMUS+ vengano effettuate durante apposite assemblee (in presenza o da remoto) alle quali devono partecipare gli studenti risultati idonei o loro delegati muniti di delega;
 - c. la mancata partecipazione alle riunioni di assegnazione del candidato/delegato, salvo i casi di gravi impedimenti, pur non comportando alcuna sanzione (di cui al paragrafo 1.14 del Bando) è da intendersi quale rinuncia automatica alla mobilità;
 3. agli artt. 3.8.1 e 4.8.1, oltre a richiamare le modalità di cui ai citati artt. 1.6.3 e 1.8, indica che:
 - a. le procedure di assegnazione delle mobilità ERASMUS+/PARTNER COUNTRIES (LM) ed Extra-UE/NON ERASMUS+ vengono effettuate nelle date previste nell'Allegato H al Bando durante una apposita assemblea (in presenza o da remoto), i cui dettagli sono pubblicati con almeno 5 giorni di preavviso rispetto alla data fissata e riportata nell'Allegato di cui sopra;
 - b. durante la suddetta assemblea il nominativo di ciascun candidato viene ripetuto due volte a voce alta, che sono considerati "assenti" i candidati/delegati che non rispondono alla chiamata nel momento in cui questa viene effettuata e che i referenti dell'Ufficio Mobilità Outgoing predispongono un'apposita procedura finalizzata a raccogliere da parte di ciascun vincitore/delegato la conferma di partecipazione al programma di mobilità e l'accettazione della eventuale borsa di studio assegnatagli;



- c. le assegnazioni ERASMUS+/PARTNER COUNTRIES (LM) ed Extra-UE/NON ERASMUS+ vengono effettuate per Area Formativa fino ad esaurimento delle destinazioni e delle risorse disponibili e che, nel caso in cui siano state assegnate tutte le risorse economiche messe a concorso e siano disponibili ancora dei flussi, il candidato può accettare la destinazione assegnatagli (senza borsa) e vedersi attribuito il solo "status IN MOBILITÀ" di cui al paragrafo 1.12 del Bando;
 - d. la destinazione assegnata e accettata dallo studente non può essere sostituita da un'altra resasi disponibile successivamente all'assegnazione.
4. all'art. 3.8.2 prevede che le assegnazioni delle mobilità ERASMUS+/PARTNER COUNTRIES (PhD) vengono effettuate d'ufficio nell'ambito della graduatoria definitiva di idoneità tenendo conto della disponibilità di posizioni di mobilità presso l'università ospitante scelta dal candidato indicate nella tabella di cui all'Allegato B del Bando e nelle date previste nell'Allegato H al Bando stesso;
- Tenuto conto che le scadenze fissate dalle università partner per la ricezione delle *application* da parte degli studenti selezionati a valere sul Bando di concorso per mobilità degli studenti all'estero (Edizione Unica) a.a. 2021/2022 rendono necessaria l'assegnazione delle destinazioni messe a concorso entro il mese di febbraio;
 - Preso atto della numerosità dei candidati idonei a mobilità ERASMUS+/PARTNER COUNTRIES – LM ed Extra-UE/NON ERASMUS+ (rispettivamente n. 301 studenti e n. 238 studenti nelle relative graduatorie definitive) a valere sul Bando e della omogeneità di distribuzione dei punteggi ottenuti dai candidati tra le Aree dell'Ingegneria e dell'Architettura;
 - Valutato che lo svolgimento da remoto delle assemblee di assegnazione delle mobilità ERASMUS+/PARTNER COUNTRIES – LM ed Extra-UE/NON ERASMUS+ e gli esiti delle stesse potrebbero essere inficiati e condizionati dal numero di partecipanti connessi via web e dalla difficoltà di garantire la corretta applicazione del diritto di delega e la tutela della privacy;
 - Considerato che a causa del perdurare della situazione di emergenza sanitaria non è consentito lo svolgimento di assemblee in luoghi pubblici o aperti al pubblico;
 - Richiamati i principi e le procedure di assegnazione telematiche già da tempo in uso per le destinazioni e le borse di mobilità ERASMUS+/PROGRAMME COUNTRIES descritte all'art. 2.8 del Bando;

DETERMINA

- la modifica delle procedure di assegnazione delle mobilità ERASMUS+/PARTNER COUNTRIES – LM ed Extra-UE/NON ERASMUS+ di cui al Bando di concorso per mobilità degli studenti all'estero (UNICA EDIZIONE) a.a. 2021/2022 emanato con Determina n. 1662 del 19/11/2020 in base ad una graduatoria unica di Ateneo, in modalità telematica e come dettagliato all'Allegato 1 della presente Determina;
- la conseguente revisione dell'Allegato H relativo alle tempistiche necessarie per lo svolgimento delle procedure di assegnazione delle mobilità messe a concorso, accettazione delle stesse e sottoscrizione dei contratti;
- la predisposizione degli Allegati M ed N riepilogativi delle fasi delle assegnazioni d'ufficio/informatizzate rispettivamente per ERASMUS+/PARTNER COUNTRIES – LM ed Extra-UE/NON ERASMUS+.

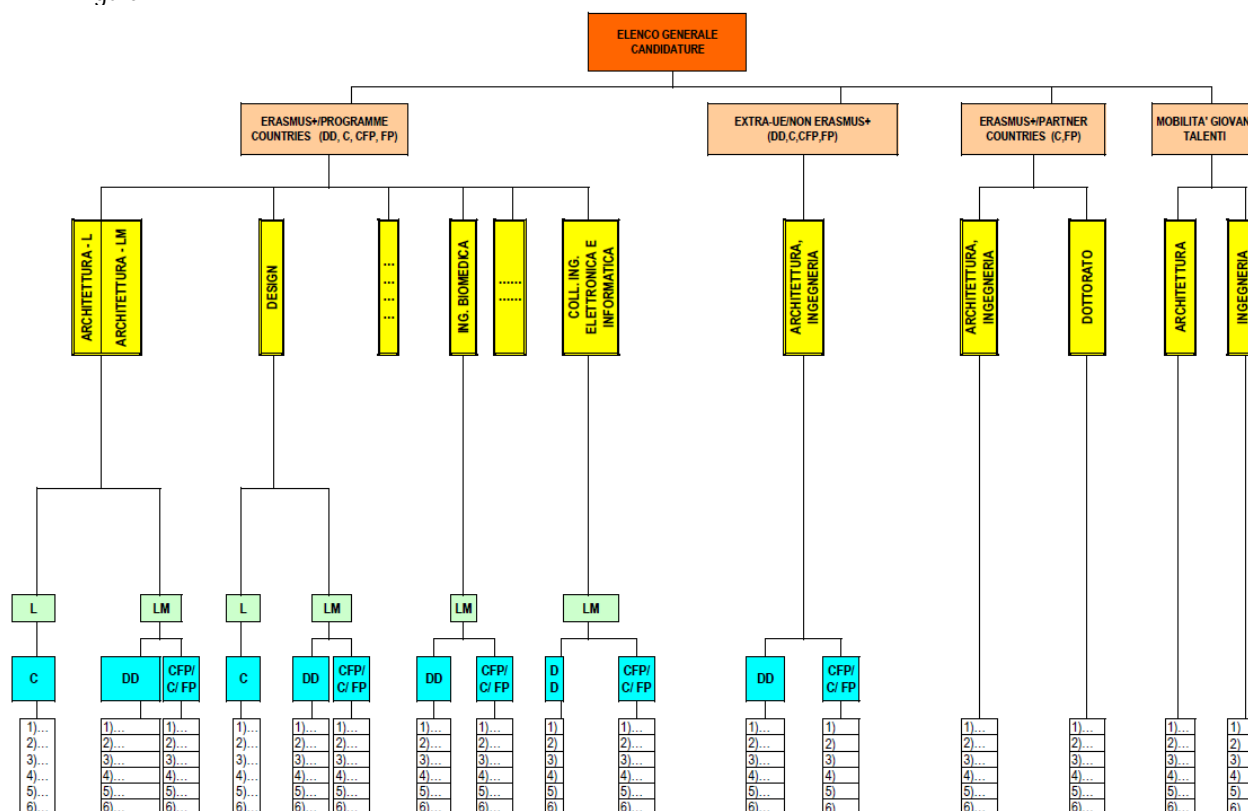
Torino, 29/01/2021

LA DIRETTRICE GENERALE
Ilaria Adamo
(F.to Ilaria Adamo)

ALLEGATO 1 – Determina n. 180 del 29/01/2020

1. MOBILITÀ INTERNAZIONALE STUDENTESCA: INFORMAZIONI GENERALI

- L'Art. 1.6.3 "Formulazione delle graduatorie – Studenti iscritti alla L/LM" viene così modificato:
L'elenco completo dei candidati a mobilità ERASMUS+/PROGRAMME COUNTRIES, ERASMUS+/PARTNER COUNTRIES, Extra-UE/NON ERASMUS+ e Mobilità per GIOVANI TALENTI verrà suddiviso secondo lo schema in figura:



(omissis)

- L'Art. 1.8 "Procedure di assegnazione" viene così modificato:
(omissis) ERASMUS+/PARTNER COUNTRIES (LM) e Extra-UE/NON ERASMUS+: le assegnazioni verranno effettuate d'ufficio e attraverso procedure informatizzate così come descritto rispettivamente agli Artt. 3.8 e 4.8 e secondo le tempistiche indicate agli stessi Artt. 3.8 e 4.8 nonché agli Allegati M ed N.



3. PROGRAMMA ERASMUS+/PARTNER COUNTRIES: mobilità per studio su percorsi LM/PhD

- L'Art. 3.8 "Procedure di assegnazione" e l'Art. 3.8.1 "Studenti iscritti alla LM" sono così modificati:

La selezione dei vincitori verrà effettuata in base a:

- punteggio del candidato nella graduatoria di Ateneo pubblicata alla pagina web https://didattica.polito.it/outgoing/it/bando_unico_2021_2022_grad_def
- disponibilità di posizioni di mobilità presso l'università ospitante scelta dal candidato indicate nella tabella di cui all'Allegato B. Qualora il numero di posizioni di mobilità indicato nell'Allegato B fosse riferito al numero complessivo delle mobilità studenti (LM e PhD insieme) le posizioni verranno assegnate prioritariamente ai candidati iscritti al PhD. Le posizioni disponibili per gli studenti iscritti alla LM saranno pari al totale meno il numero di posizioni già assegnate ai candidati iscritti al PhD;
- ordine di preferenza espresso in fase di candidatura. In caso di esaurimento delle mete prescelte, l'assegnazione avverrà in base alla numerosità di posti ancora disponibili per ciascuna destinazione e della tipologia di attività prevista (C - FP) purchè lo studente abbia manifestato in fase di candidatura l'eventuale disponibilità a qualsiasi altra destinazione attiva per il proprio CdS così come indicato all'art. 3.6.1 del Bando.

Le assegnazioni verranno effettuate d'ufficio secondo le tempistiche indicate nell'Allegato M e saranno suddivise nelle seguenti fasi:

- **fase 1 – Conferma partecipazione alle assegnazioni informatizzate**
Segnalazione da parte di ciascun candidato della volontà di prendere parte alle assegnazioni d'ufficio/informatizzate; tale espressione di volontà dovrà essere effettuata entro la scadenza indicata all'Allegato M utilizzando la procedura presente sulla propria pagina personale del Portale della Didattica "Prenderò parte alle assegnazioni d'ufficio/informatizzate ERASMUS+ PARTNER COUNTRIES".

Si precisa che lo studente che selezionerà l'opzione "NO" o che non effettuerà la segnalazione entro la scadenza indicata verrà escluso dalla graduatoria utilizzata per l'assegnazione e non potrà vedersi assegnata alcuna destinazione ed eventuale borsa di studio.

- **fase 2 – Assegnazione destinazioni e relative borse di studio**
Assegnazione, nell'ambito della graduatoria di merito e in ordine di preferenza, delle destinazioni disponibili fino al loro esaurimento e contestuale assegnazioni delle borse messe a concorso fino ad esaurimento delle stesse; nel caso in cui siano state assegnate tutte le borse e siano disponibili ancora dei flussi di mobilità, al candidato verrà assegnata una delle destinazioni scelte (senza borsa) e verrà attribuito il solo "status IN MOBILITÀ" di cui al paragrafo 1.12 del Bando.
Successiva accettazione da parte dei candidati assegnatari attraverso la apposita procedura ed entro la scadenza indicata all'Allegato M.
- **fase 3 – Riassegnazione destinazioni ed eventuali borse di studio**
Assegnazione, nell'ambito della graduatoria di merito e in ordine di preferenza, delle mobilità rese disponibili a causa di rinunce o mancate accettazioni da parte degli studenti assegnatari dopo la fase 2 fino ad esaurimento delle destinazioni disponibili.
Assegnazione in ordine di graduatoria delle eventuali borse di studio rese disponibili a causa di rinunce o mancate accettazioni da parte degli studenti assegnatari a chiusura della fase 2; le borse verranno assegnate prioritariamente agli studenti con il solo "status IN MOBILITÀ" dopo la fase 2 e successivamente agli assegnatari di una destinazione fino ad esaurimento delle risorse disponibili.



Nel caso in cui siano state assegnate tutte le borse e siano disponibili ancora dei flussi di mobilità, al candidato verrà assegnata una delle destinazioni scelte (senza borsa) e sarà attribuito il solo "status IN MOBILITÀ" di cui al paragrafo 1.12 del Bando.

Successiva accettazione da parte dei candidati assegnatari attraverso la apposita procedura ed entro la scadenza indicata all'Allegato M.

L'elenco dei vincitori per ciascuna fase, verrà pubblicato al link

https://didattica.polito.it/outgoing/it/bando_unico_2021_2022_assegnazioni_partner

Nel caso in cui un candidato abbia presentato più candidature per più iniziative di mobilità, l'assegnazione e l'accettazione da parte dello studente di una singola iniziativa di mobilità comporterà l'automatica esclusione e definitiva cancellazione della candidatura ad altre iniziative.

Gli studenti che non avranno manifestato entro le date previste l'accettazione/rinuncia della destinazione e della eventuale borsa assegnata utilizzando la procedura informatizzata, pur non incorrendo in alcuna sanzione (di cui al paragrafo 1.14), verranno considerati automaticamente rinunciari.

La destinazione assegnata e accettata dallo studente non potrà essere sostituita da un'altra resa disponibile successivamente all'assegnazione.



4. MOBILITÀ VERSO PAESI EXTRA-UE/NON ERASMUS+

- L'Art. 4.8 "Procedure di assegnazione" e l'Art. 8.1 "Studenti iscritti alla LM" sono così modificati:

La selezione dei vincitori verrà effettuata in base a:

- punteggio del candidato nella graduatoria di Ateneo pubblicata alla pagina web https://didattica.polito.it/outgoing/it/bando_unico_2021_2022_grad_def;
- disponibilità di posizioni di mobilità presso l'università ospitante scelta dal candidato;
- ordine di preferenza espresso in fase di candidatura. In caso di esaurimento delle mete prescelte, l'assegnazione avverrà compatibilmente con la numerosità di posti ancora disponibili per ciascuna destinazione, delle Regole Accademiche di cui agli Allegati E ed F e della tipologia di attività prevista (C - CFP - FP) purchè lo studente abbia manifestato in fase di candidatura l'eventuale disponibilità a qualsiasi altra destinazione attiva per il proprio CdS così come indicato all'art. 4.6 del Bando.

Le assegnazioni verranno effettuate d'ufficio secondo le tempistiche indicate nell'Allegato N e saranno suddivise in 6 fasi.

In particolare nelle fasi 2 e 3 verranno chiamati gli studenti candidati per mobilità per DD che hanno confermato di partecipare alle assegnazioni come previsto dalla fase 1.

A seguito degli esiti delle fasi 1, 2 e 3 verrà predisposto e pubblicato al link https://didattica.polito.it/outgoing/it/bando_unico_2021_2022_assegnazioni_extraue l'ordine di chiamata sulle fasi rimanenti in base alla graduatoria.

fase 1 – Conferma partecipazione alle assegnazioni d'ufficio/informatizzate

Segnalazione da parte di ciascun candidato della volontà di prendere parte alle assegnazioni d'ufficio/informatizzate; tale espressione di volontà dovrà essere effettuata entro la scadenza indicata all'Allegato M utilizzando la procedura presente sulla propria pagina personale del Portale della Didattica "Prenderò parte alle assegnazioni d'ufficio/informatizzate Extra UE/NON ERASMUS+".

Si precisa che lo studente che selezionerà l'opzione "NO" o che non effettuerà la segnalazione entro la scadenza indicata verrà escluso dalla graduatoria utilizzata per l'assegnazione e non potrà vedersi assegnata alcuna destinazione ed eventuale borsa di studio.

- **fase 2 – Assegnazione mobilità per DD**
Assegnazione, nell'ambito della graduatoria di merito ed in ordine di preferenza, delle mobilità per Double Degree fino al loro esaurimento.
Successiva accettazione da parte dei candidati assegnatari attraverso la apposita procedura ed entro la scadenza indicata all'Allegato N.
- **fase 3 – Riassegnazione mobilità per DD (attivata solo se vi sono destinazioni disponibili)**
Assegnazione, nell'ambito della graduatoria di merito ed in ordine di preferenza, delle mobilità per Double Degree resesi disponibili a causa di rinunce o mancate accettazioni da parte degli studenti assegnatari dopo la fase 2 fino al loro esaurimento.
- **fase 4 – Assegnazione mobilità per C-CFP-FP**
Assegnazione, nell'ambito della graduatoria di merito ed in ordine di preferenza, delle mobilità per corsi (C)/corsi+tesi (CFP)/tesi (FP) fino ad esaurimento delle destinazioni disponibili.
Successiva accettazione da parte dei candidati assegnatari attraverso la apposita procedura ed entro la scadenza indicata all'Allegato N.



- **fase 5 – Riassegnazione mobilità per C-CFP-FP**
Assegnazione, nell'ambito della graduatoria di merito e in ordine di preferenza, delle mobilità resesi disponibili a causa di rinunce o mancate accettazioni da parte degli studenti assegnatari dopo la fase 4 fino ad esaurimento delle destinazioni disponibili.
Successiva accettazione da parte dei candidati assegnatari attraverso la apposita procedura ed entro la scadenza indicata all'Allegato N.

- **fase 6 – Ulteriore riassegnazione mobilità per C-CFP-FP (attivata solo se vi sono destinazioni disponibili)**
Assegnazione, nell'ambito della graduatoria di merito e in ordine di preferenza, delle mobilità resesi disponibili a causa di rinunce o mancate accettazioni da parte degli studenti assegnatari dopo la fase 5 fino ad esaurimento delle destinazioni disponibili.
Successiva accettazione da parte dei candidati assegnatari attraverso la apposita procedura ed entro la scadenza indicata all'Allegato N.

L'elenco dei vincitori per ciascuna fase, verrà pubblicato al link

https://didattica.polito.it/outgoing/it/bando_unico_2021_2022_assegnazioni_extraue

Nel caso in cui un candidato abbia presentato più candidature per più iniziative di mobilità, l'assegnazione e l'accettazione da parte dello studente di una singola iniziativa di mobilità comporterà l'automatica esclusione e definitiva cancellazione della candidatura ad altre iniziative.

Gli studenti che non avranno manifestato entro le date previste l'accettazione/rinuncia della destinazione assegnata utilizzando la procedura informatizzata, pur non incorrendo in alcuna sanzione (di cui al paragrafo 1.14), verranno considerati automaticamente rinunciari.

La destinazione assegnata e accettata dallo studente non potrà essere sostituita da un'altra resasi disponibile successivamente all'assegnazione.