



**Politecnico
di Torino**

Area
Internazionalizzazione

BANDO DI CONCORSO PROGETTO TOP-UIC COORTE 2021/2022

Emanato con Determina della Direttrice Generale
n. 1071 del 09/07/2021

https://didattica.polito.it/outgoing/it/top_uic_2021_2022

INDICE

INTRODUZIONE	1
COME LEGGERE IL BANDO.....	1
1. FINALITÀ.....	2
2. REQUISITI.....	2
2.1. Requisiti di partecipazione al progetto.....	2
2.2. Requisiti per l'accesso alle borse di studio.....	3
Informazioni aggiuntive per i candidati provenienti da altro Ateneo.....	3
Informazioni aggiuntive per i candidati che hanno partecipato ad un programma di mobilità durante il primo livello.....	4
3. TERMINI E MODALITÀ DI CANDIDATURA	4
4. MODALITÀ DI SELEZIONE: FORMULAZIONE DELLE VALUTAZIONI DI IDONEITÀ E DELLE GRADUATORIE E ASSEGNAZIONI	5
4.1. Selezione dei partecipanti.....	5
4.2. Assegnazione delle borse di studio.....	5
4.2.1 Borse di studio Tuition.....	6
4.2.2 Borse di studio Tuition Plus	6
4.2.3 Riassegnazioni.....	6
5. DEFINIZIONE DEL PUNTEGGIO.....	6
5.1. Iscritti alla Laurea	7
5.2. Iscritti alla Laurea Magistrale per i quali si tiene conto della carriera su due livelli, L+LM.....	7
5.2.1. Titolo di L conseguito presso un Ateneo italiano:.....	7
5.2.2. Titolo di L conseguito presso un'università estera:.....	8
5.3. Iscritti alla Laurea Magistrale per i quali si tiene conto esclusivamente della carriera in corso.....	8
6. CONFERIMENTO DELLE BORSE.....	9
7. RINUNCE.....	9
8. SANZIONI.....	9
9. CONDIZIONI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE BORSE.....	10
10. COMPATIBILITÀ DELLE INIZIATIVE DI MOBILITÀ, DELLE BORSE E TRATTAMENTO FISCALE.....	10
10.1. Bando EDISU PIEMONTE per il conferimento contributi integrativi per la mobilità internazionale	11
10.2. Alta Scuola Politecnica (ASP).....	11
11. COPERTURA ASSICURATIVA.....	11
12. COMUNICAZIONI E RIFERIMENTI AMMINISTRATIVI.....	12
13. PRIVACY – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI.....	12
14. ASPETTI GENERALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DURANTE IL PERIODO DI MOBILITÀ ALL'ESTERO.....	12
15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	13

INTRODUZIONE

Dal 1997 il Politecnico di Torino offre ai propri studenti la possibilità di ottenere, con un percorso integrato al normale corso degli studi, il titolo di *Master of Science (MSc)* della *University of Illinois at Chicago (UIC)*. Ciò consente di acquisire, in aggiunta alla Laurea Magistrale, un titolo riconosciuto a tutti gli effetti negli Stati Uniti ed un'esperienza universitaria in un contesto internazionale.

La *University of Illinois at Chicago* è una *State University* ad alta qualificazione nell'ambito della ricerca universitaria ed una delle più importanti e complete istituzioni per la formazione universitaria. TOP-UIC è un programma di studi a livello di Laurea Magistrale nato dalla collaborazione tra il Politecnico di Torino e la UIC articolato secondo tre differenti percorsi accademici a seconda della Laurea Magistrale di afferenza: Gruppo 1, Gruppo 2 e Gruppo 3.

I tre percorsi afferiscono a distinti dipartimenti presso UIC in base al CdS di afferenza dello studente al Politecnico:

- *Gruppo 1:* Department of Mechanical and Industrial Engineering
- *Gruppo 2:* Department of Computer Science, Department Electrical and Computer Engineering
- *Gruppo 3:* Department of Civil and Materials Engineering

Grazie all'accordo tra UIC e PoliTo, ai partecipanti ammessi al programma è concessa una notevole riduzione delle tasse di iscrizione dovute al Partner (*tuition fees*) in quanto eccezionalmente equiparati alla categoria *in state*, ossia come residente nello stato dell'Illinois.

COME LEGGERE IL BANDO

Il Bando contiene tutte le informazioni relative a requisiti, modalità di candidatura e selezione, nonché assegnazione e modalità di conferimento delle borse di studio. Costituiscono parte integrante del Bando i seguenti allegati:

- Regole di Progetto a.a. 2021/2022;
- Tabella riepilogativa delle scadenze amministrative.

1. FINALITÀ

Il Politecnico di Torino bandisce flussi di mobilità e borse di studio nell'ambito del progetto TOP-UIC. Ciascun Gruppo di cui all'Introduzione del presente Bando viene attivato solo in presenza di un numero minimo di partecipanti, pari a tre. È comunque ammesso un numero di partecipanti superiore a tre per ciascun Gruppo senza alcun limite massimo.

Le borse di studio messe a concorso sono ripartite come segue:

- a) **30 borse di studio "tuition"** a copertura parziale della retta di iscrizione (*tuition fees*) dovuta a UIC, di importo pari a € 3.000 (soggetti al regime di tassazione vigente) di cui:
 - o 10 riservate al Gruppo 1;
 - o 10 riservate al Gruppo 2;
 - o 10 riservate al Gruppo 3.

- b) **9 borse di studio integrative "tuition plus"**, di importo parti a € 3.000 (soggetti al regime di tassazione vigente) di cui:
 - o 3 riservate al Gruppo 1;
 - o 3 riservate al Gruppo 2;
 - o 3 riservate al Gruppo 3.

Le due tipologie borse di studio sono cumulabili fra di loro.

2. REQUISITI

2.1. *Requisiti di partecipazione al progetto*

Per poter partecipare al Progetto TOP-UIC occorre essere in possesso dei requisiti di seguito indicati:

- a) al momento della presentazione della domanda:
 - o essere iscritto all'a.a. 2020/2021 (anche nel caso di carico didattico "part-time") o aver avviato la domanda di ammissione ad uno dei corsi dell'Ateneo tramite la procedura di iscrizione on-line "Apply@polito";
 - o non avere la cittadinanza o non essere nato nel Paese presso il quale si richiede di svolgere la mobilità, esclusi i casi di doppia cittadinanza;
 - o aver ottenuto il titolo di Laurea o avere 150 crediti superati e registrati entro il 24 luglio 2021.

Non potrà accedere all'iniziativa di cui al presente Bando chi risulta inserito in un programma di mobilità in ingresso al Politecnico per qualsiasi tipo di attività (a titolo esemplificativo ma non esaustivo corsi, corsi+tesi, tesi, doppia laurea).

b) ai fini dell'attribuzione dell'idoneità:

- essere iscritto per la prima volta alla LM per l'anno accademico 2021/2022 a una delle lauree magistrali di cui alla tabella presente all'articolo 1 delle Regole di Progetto. NB: sono esclusi i candidati con abbreviazione di carriera;
- avere una media pesata voti della Laurea non inferiore a 24/30;
- aver conseguito la Laurea entro la sessione di novembre/dicembre 2021;
- essere in possesso di uno dei seguenti certificati: TOEFL iBT80, IELTS Academic 6.5 (certificati in corso di validità, esiti noti entro il giorno 07 ottobre 2021).

A tal fine sarà verificata la registrazione della certificazione di lingua presente sulla pagina personale del Portale della Didattica, sezione Segreteria Online, box "consultazione dati e aggiornamento indirizzo" - Dati personali - Lingua;

- ottenere un punteggio di merito almeno pari a 650, calcolato sulla base dell'algoritmo dettagliato al successivo paragrafo 5 secondo la modalità di applicazione descritta al punto 5.2 in caso di studenti laureatisi entro la sessione estiva a.a. 2020/2021 e secondo la modalità di applicazione descritta al punto 5.1 in caso di studenti che non abbiano conseguito la Laurea entro luglio 2021.



Ai fini dell'attribuzione dell'idoneità saranno considerati validi gli esami registrati entro la sessione autunnale a.a. 2020/2021 come individuata dalla Guida dello studente vigente.

2.2. Requisiti per l'accesso alle borse di studio

Per poter accedere alle borse di studio *Tuition* e *Tuition Plus* i candidati dovranno:

- aver sottoscritto la Dichiarazione di Impegno descritta al paragrafo 4.1 del presente Bando;
- aver ottenuto l'ammissione dalla UIC;
- aver superato il "semestre di osservazione" come previsto all'articolo 4, sezione A, punto 2 delle Regole di Progetto allegate al presente Bando.



Informazioni aggiuntive per i candidati provenienti da altro Ateneo

I soli candidati provenienti da un altro Ateneo dovranno procurarsi, all'atto della candidatura al presente Bando, i documenti sotto elencati, i quali saranno indispensabili per formalizzare la propria richiesta di ammissione a UIC, in caso di ottenimento dell'idoneità:

1. certificato attestante il conseguimento del titolo di primo livello con elenco degli esami superati, sia in lingua originale che in lingua inglese, nel caso di studenti laureatisi presso altro Ateneo;
2. certificato con elenco esami superati sia in lingua originale che in lingua inglese, nel caso di studenti provenienti da altro Ateneo con ottenimento della laurea previsto entro ottobre 2021.

Se l'Ateneo di provenienza non rendesse disponibili le suddette certificazioni in lingua inglese, occorrerà presentare una traduzione ufficiale degli stessi. Si precisa a tal fine che la UIC non riconosce ai fini dell'ammissione né autocertificazioni né Diploma Supplement.

Informazioni aggiuntive per i candidati che hanno partecipato ad un programma di mobilità durante il primo livello

Coloro che hanno partecipato a programmi di mobilità durante il primo livello dovranno procurarsi, all'atto della candidatura al presente Bando, il certificato con esami superati presso l'Università ospitante, sia in lingua originale che in lingua inglese. Se il certificato non è disponibile in lingua inglese occorre presentare traduzione ufficiale.

Tale documento sarà indispensabile per formalizzare la propria richiesta di ammissione a UIC, in caso di ottenimento dell'idoneità.

3. TERMINI E MODALITÀ DI CANDIDATURA

La candidatura costituisce contestualmente richiesta di ammissione al progetto e accesso alle borse di studio.

La candidatura si presenta accedendo alla pagina personale del Portale della Didattica, sezione Segreteria online, box Mobilità Outgoing e selezionando nell'ordine le seguenti voci:

- APPLY FOR OUTGOING MOBILITY PROGRAMMES;
- PROGETTI SPECIALI di mobilità;
- TOP-UIC.

Per chi non avesse ancora perfezionato l'iscrizione al Politecnico, è prevista la possibilità di candidarsi utilizzando l'apposita modulistica da richiedere tramite il canale di "Assistenza ticketing" selezionando l'argomento relativo alla "MOBILITÀ VERSO L'ESTERO – TOP-UIC", il sotto-argomento "Candidatura" e aprendo un ticket con oggetto "CANDIDATURA".

 Le domande di ammissione al concorso dovranno essere presentate entro le ore 23:59 (ora italiana) del giorno **06 settembre 2021** pena esclusione dalla procedura di selezione.

In caso di problemi ad effettuare la candidatura online esclusivamente imputabili a malfunzionamenti della procedura, i candidati devono darne segnalazione all'Ufficio Mobilità Outgoing, entro le ore 16:00 (ora italiana) del giorno successivo alla chiusura delle candidature, pena esclusione dalla procedura di selezione, tramite il canale "Assistenza ticketing" selezionando l'argomento relativo alla "MOBILITÀ VERSO L'ESTERO – TOP-UIC", il sotto-argomento "Candidatura" e aprendo un ticket con oggetto "PROBLEMA CANDIDATURA".

4. MODALITÀ DI SELEZIONE: FORMULAZIONE DELLE VALUTAZIONI DI IDONEITÀ E DELLE GRADUATORIE E ASSEGNAZIONI

4.1. Selezione dei partecipanti

A chiusura delle candidature, per ciascuno dei candidati verrà verificato il possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui al paragrafo 2.1. in base al quale si stabilirà l' idoneità o meno alla partecipazione al concorso.

Verrà quindi stilata una valutazione provvisoria nella quale saranno riportati i nomi di tutti i candidati idonei, la valutazione ottenuta (idoneo/non idoneo/idoneo sotto condizione) e, in caso di idoneità sotto condizione e di non idoneità, la motivazione di tale valutazione (es. punteggio sotto la soglia richiesta con relativo punteggio attribuito, ecc...).

I candidati potranno presentare eventuali reclami rispetto alle valutazioni provvisorie secondo le indicazioni pubblicate alla pagina web: https://didattica.polito.it/outgoing/it/top_uic_2021_2022 i quali, dopo essere stati sottoposti al giudizio di un' apposita Commissione, verranno accolti o respinti dando origine a una valutazione definitiva di idoneità.

Gli studenti idonei e idonei sotto condizione:

1. verranno convocati dall'Ufficio Mobilità Outgoing per la sottoscrizione della "dichiarazione di impegno" che vincola a prendere parte al programma in caso di ammissione da parte di UIC;
2. dovranno perfezionare la candidatura a UIC secondo la procedura on-line comunicata dall'Ufficio Mobilità Outgoing.

L'elenco dei candidati firmatari della Dichiarazione di Impegno verrà inviato dal Politecnico a UIC che, sulla base di propri criteri, deciderà relativamente all'ammissione degli studenti e comunicherà secondo tempi e modalità propri i risultati della selezione sia ai candidati che al Politecnico.

4.2. Assegnazione delle borse di studio

Al termine della sessione invernale esami di profitto a.a. 2021/2022, per ciascuno dei candidati verrà verificato il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 2.2. e verrà calcolato un punteggio di merito sulla base dell'algoritmo dettagliato al paragrafo 5 secondo la modalità di applicazione descritta al punto 2).

 Ai fini della formulazione del punteggio in graduatoria saranno considerati validi gli esami registrati entro la sessione invernale a.a. 2021/2022 come individuata dalla Guida dello studente vigente.

Verranno quindi elaborate tre graduatorie provvisorie distinte a seconda dei gruppi (1, 2 e 3) previsti dal Progetto.

I candidati potranno presentare eventuali reclami in riferimento alle suddette graduatorie provvisorie secondo le indicazioni pubblicate alla pagina web:

https://didattica.polito.it/outgoing/it/top_uic_2021_2022 i quali, dopo essere stati sottoposti al giudizio di un'apposita Commissione, verranno accolti o respinti dando origine alle graduatorie definitive.

4.2.1 Borse di studio Tuition

Il contributo verrà assegnato ai primi **dieci** studenti di ciascuna graduatoria definitiva i quali, entro tre giorni dalla pubblicazione delle assegnazioni dovranno accettare o rifiutare il contributo economico tramite il canale "Assistenza ticketing" selezionando l'argomento "MOBILITÀ VERSO L'ESTERO – TOP-UIC", il sotto argomento "Istruzioni per l'avvio della mobilità" e aprire un ticket con oggetto "ACCETTAZIONE BORSA". Nel testo del ticket dovrà essere specificata l'accettazione o rinuncia al contributo economico.

La mancata comunicazione di accettazione verrà considerata come rinuncia al contributo economico che verrà quindi assegnato al primo candidato idoneo nell'ambito della medesima graduatoria. Anche in questo caso il nuovo assegnatario dovrà formalizzare l'accettazione della borsa di studio secondo le modalità su descritte e le tempistiche che verranno appositamente comunicate dall'Ufficio Mobilità Outgoing.

4.2.2 Borse di studio Tuition Plus

Il contributo verrà assegnato ai primi **tre** studenti di ciascuna graduatoria i quali, entro tre giorni dalla pubblicazione delle assegnazioni dovranno accettare o rifiutare il contributo economico tramite il canale "Assistenza ticketing" selezionando l'argomento "MOBILITÀ VERSO L'ESTERO – TOP-UIC", il sotto argomento "Istruzioni per l'avvio della mobilità" e aprire un ticket con oggetto "ACCETTAZIONE BORSA". Nel testo del ticket dovrà essere specificata l'accettazione o rinuncia al contributo economico.

La mancata comunicazione di accettazione verrà considerata come rinuncia al contributo economico che verrà quindi assegnato al primo candidato idoneo nell'ambito della medesima graduatoria. Anche in questo caso il nuovo assegnatario dovrà formalizzare l'accettazione della borsa di studio secondo le modalità su descritte e le tempistiche che verranno appositamente comunicate dall'Ufficio Mobilità Outgoing.

4.2.3 Riassegnazioni

Le riassegnazioni di cui ai punti 4.2.1 e 4.2.2 verranno effettuate entro il 12 settembre 2022.

5. DEFINIZIONE DEL PUNTEGGIO

Le graduatorie verranno elaborate utilizzando l'algoritmo di Ateneo atto a calcolare un punteggio sulla base di criteri di merito.

La determinazione del suddetto punteggio si basa sui seguenti criteri:

- verranno valutati solamente gli esami sostenuti al Politecnico o in altro ateneo italiano purché convalidati dal Politecnico stesso; conseguentemente verrà aumentata

proporzionalmente la durata della carriera a seconda del numero di CFU riconosciuti (fatta eccezione per i trasferimenti da altri atenei italiani) ovvero:

- o da 1 a 30 CFU: 1 semestre aggiuntivo;
 - o da 31 a 60 CFU: 2 semestri aggiuntivi;
 - o da 61 a 90 CFU: 3 semestri aggiuntivi;
 - o da 91 a 120 CFU: 4 semestri aggiuntivi;
- agli esami ai quali è assegnata la valutazione “superato” verrà attribuito il valore del voto medio ottenuto fino a quel momento in carriera;
 - verranno valutati esami sostenuti in un Ateneo estero solamente se convalidati dal Politecnico e conseguentemente verrà aumentata proporzionalmente la durata della carriera a seconda del numero di CFU riconosciuti, ovvero:
 - o da 1 a 30 CFU: 1 semestre aggiuntivo;
 - o da 31 a 60 CFU: 2 semestri aggiuntivi;
 - o da 61 a 90 CFU: 3 semestri aggiuntivi;
 - o da 91 a 120 CFU: 4 semestri aggiuntivi;
 - in caso di iscrizione FULL TIME o PART-TIME per un intero anno accademico, il numero di semestri di durata della carriera sarà considerato pari a 2;
 - gli esami in sovrannumero non concorrono alla definizione del punteggio.

In caso di parità di punteggio costituisce criterio di precedenza la maggiore età anagrafica.

Di seguito vengono specificate le differenti modalità di applicazione dell’algoritmo di calcolo del punteggio:

5.1 Iscritti alla Laurea

Sarà determinato un punteggio calcolato moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame curricolare superato per il voto ottenuto; la somma di tali prodotti verrà divisa per il numero di semestri a partire dalla prima immatricolazione alla L presso qualunque ateneo italiano/straniero arrotondato per difetto o eccesso.

Nel calcolo non si terrà conto degli esami relativi alla LM sostenuti anticipatamente nel corso della L.

$$\text{Punteggio} = \text{sommatoria (voto insegnamento L * CFU insegnamento)} / \text{N. semestri utili per gli esami}$$

5.2 Iscritti alla Laurea Magistrale per i quali si tiene conto della carriera su due livelli, L+LM

5.2.1. Titolo di L conseguito presso un Ateneo italiano:

Saranno calcolati per ciascuno studente due valori:

- a) il primo relativo alla carriera precedente ottenuto moltiplicando la media ponderata dei voti ottenuti nella L per il totale crediti previsti dall’ordinamento degli studi per l’acquisizione del titolo di primo livello. Il prodotto così ottenuto verrà moltiplicato per il coefficiente premiale

“K” – pari a 1,1 – relativo ai crediti acquisiti da coloro che hanno conseguito il titolo di primo livello rispetto a coloro che non lo hanno ancora conseguito;

- b) il secondo relativo alla carriera attiva derivante dalla somma dei risultati ottenuti moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame superato per il voto ottenuto.

I valori di cui ai punti a) e b) verranno sommati e divisi per il numero di semestri a partire dalla prima immatricolazione alla L presso qualunque ateneo italiano/straniero.

*Punteggio= [(media ponderata voti L*180 CFU)*K + sommatoria (voto insegnamento LM*CFU insegnamento)]/N. semestri utili per gli esami*

5.2.2. Titolo di L conseguito presso un'università estera:

Saranno calcolati due valori:

- a) il primo relativo alla carriera precedente ottenuto moltiplicando la media ponderata dei voti ottenuti nella L (trasformata dal sistema locale al sistema in trentesimi) per il prodotto ottenuto moltiplicando la durata ufficiale del ciclo di studio per il valore convenzionale di 30 CFU per ciascun semestre. Il prodotto così ottenuto verrà moltiplicato per il coefficiente premiale “K” – pari a 1,1 – relativo ai crediti acquisiti da coloro che hanno conseguito il titolo di primo livello rispetto a coloro che non lo hanno ancora conseguito;
- b) il secondo relativo alla carriera attiva al Politecnico derivante dalla somma dei risultati ottenuti moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame superato per il voto ottenuto.

I valori di cui ai punti a) e b) verranno sommati e divisi per il numero di semestri a partire dalla prima immatricolazione alla L presso qualunque ateneo italiano/straniero.

Punteggio= [media ponderata voti L(30 CFU* durata L in semestri)*K + sommatoria (voto insegnamento LM*CFU insegnamento)]/N. semestri utili per gli esami*

Per entrambe le casistiche indicate ai punti 5.2.1 e 5.2.2, chi ha ottenuto una abbreviazione di carriera sulla L a cui sono stati convalidati esami che non risultano registrati nel piano di studio e che quindi hanno conseguito la L con un numero di crediti inferiori a 180, il calcolo di cui sopra verrà eseguito sul numero effettivo di crediti acquisiti per il conseguimento del titolo.

5.3 Iscritti alla Laurea Magistrale per i quali si tiene conto esclusivamente della carriera in corso

Sarà determinato un punteggio calcolato moltiplicando il numero di crediti di ciascun esame superato per il voto ottenuto; la somma di tali prodotti verrà divisa per il numero di semestri a partire dalla prima immatricolazione alla LM presso qualunque ateneo italiano/straniero arrotondato per difetto o eccesso.

La durata delle carriere della LM che prevedono il riconoscimento di “anticipi” verrà valutata in

semestri a partire dal semestre in cui il primo anticipo è stato inserito nel carico didattico.

*Punteggio= sommatoria (voto insegnamento LM*CFU insegnamento) / N. semestri utili per gli esami*

6. CONFERIMENTO DELLE BORSE

Successivamente all'accettazione della borsa di studio occorre stipulare un apposito contratto seguendo le indicazioni ricevute dall'Ufficio Mobilità Outgoing; attraverso la sottoscrizione del contratto si autorizza l'Ateneo a dare avvio alle procedure amministrative finalizzate all'erogazione della borsa.

7. RINUNCE

Per presentare rinuncia al programma è necessario prendere visione delle sanzioni di cui al successivo paragrafo 8, compilare l'apposito modulo disponibile alla pagina web: https://didattica.polito.it/outgoing/it/regole_modulistica e trasmetterlo tramite il canale "Assistenza ticketing", selezionando l'argomento relativo alla "Mobilità Outgoing", il sotto argomento "Informazioni generali" e aprendo un ticket con oggetto "RINUNCIA MOBILITÀ. Nel modulo di rinuncia dovrà essere espressamente indicata la motivazione la cui validità sarà sottoposta al giudizio insindacabile di una apposita Commissione.

8. SANZIONI

Non sono previste sanzioni per chi:

- non sottoscrive la Dichiarazione di Impegno di cui al paragrafo 4.1;
- pur avendo sottoscritto la Dichiarazione di Impegno, rinuncia alla partecipazione al progetto prima che UIC renda nota la valutazione sulla sua candidatura;
- non viene ammesso al progetto da UIC.

Verranno applicate le seguenti sanzioni a chi, dopo l'ammissione al progetto da parte di UIC, decide di cancellare la propria partecipazione al progetto senza valida motivazione¹:

- esclusione dalla possibilità di concorrere in futuro per qualsiasi tipologia di mobilità;
- addebito sul conto corrente virtuale di una sanzione pari a 100 Euro.

Per i soli borsisti assegnatari delle borse di studio *Tuition e/o Tuition Plus* vengono applicate le seguenti disposizioni in caso di rinuncia, senza valida motivazione¹:

- restituzione totale della/e borsa di studio assegnata;

¹ La valida motivazione è da intendersi come cause di forza maggiore debitamente certificate (ad esempio, grave malattia propria o dei propri familiari comprovata da certificato medico, lutti in famiglia o altre eccezionali situazioni ritenute tali da una apposita Commissione del Politecnico di Torino). Si precisa che la rinuncia volontaria e/o eventuali fallimenti accademici non vengono considerati cause di forza maggiore.

- addebito sul conto corrente virtuale di una sanzione pari a 200 Euro;
- esclusione dalla possibilità di concorrere in futuro per qualsiasi tipologia di mobilità.

L'esclusione dal progetto per insufficiente prestazione accademica non comporta l'applicazione di alcuna sanzione ma prevede la restituzione totale del beneficio economico eventualmente assegnato.

In caso di esclusione dal progetto per insufficiente prestazione accademica o rinuncia, occorrerà corrispondere le somme dovute come *tuition fees* a UIC per tutta la durata del programma secondo le indicazioni fornite dalla stessa UIC.

Eventuali provvedimenti disciplinari inflitti da UIC verranno valutati dai referenti accademici dal progetto e potranno comportare l'immediata cessazione della mobilità e il deferimento alla Commissione Disciplinare del Politecnico.

9. CONDIZIONI E MODALITÀ DI EROGAZIONE DELLE BORSE

Per poter ricevere il pagamento della borsa di studio, sarà necessario possedere un conto corrente italiano intestato o cointestato oppure una carta prepagata intestata la cui coordinata IBAN dovrà essere inserita nella sezione "Tasse e pagamenti" – Procedura per l'indicazione della modalità di pagamento con cui verranno corrisposti tutti i compensi erogati dall'Ateneo – che si compila accedendo al tab "Segreteria online", attraverso la propria pagina personale. Non saranno previste modalità di pagamento alternative.

Le borse relative al Progetto TOP-UIC saranno erogate secondo le seguenti modalità²:

1. nel mese di maggio 2022: verrà versata una prima rata pari al 50% del totale assegnato, previa verifica dell'adempimento alle disposizioni di cui all'articolo 4, sezione A, punto 2 delle Regole di Progetto allegate al presente Bando.
2. nel mese di settembre 2022: verrà versata una seconda rata pari al restante 50% del totale assegnato, previa verifica dell'adempimento alle disposizioni di cui all'articolo 4, sezione A, punti 3 e 4 delle Regole di Progetto allegate al presente Bando.

10. COMPATIBILITÀ DELLE INIZIATIVE DI MOBILITÀ, DELLE BORSE E TRATTAMENTO FISCALE

La partecipazione al progetto TOP-UIC non è compatibile con la partecipazione ad altre iniziative di mobilità con o senza borsa di studio.

² Potranno essere previste modalità differenti nel caso di riassegnazioni i cui dettagli verranno riportati nel relativo contratto

Fanno eccezione:

- mobilità Extraue con destinazione UIC con o senza borsa di studio;
- borsa di studio Tesi su proposta del candidato solo per i non beneficiari di borsa *Tuition e Tuition plus*;
- mobilità Erasmus+Traineeship postgraduate.

Non è inoltre consentito:

1. candidarsi al presente Bando se iscritti al Programma ESCP-POLITO.
2. candidarsi al presente Bando se beneficiari di borsa di studio del Ministero degli Affari Esteri e Cooperazione Internazionale (MAECI) o nell'ambito dei progetti: Eni, HEC UESTP/AHBP, *Invest Your Talent in Italy*, TOPolITO.

Le borse di studio di cui al presente Bando saranno soggette a tassazione a carico del percipiente secondo la normativa fiscale vigente.

10.1. Bando EDISU PIEMONTE per il conferimento contributi integrativi per la mobilità internazionale

Gli studenti che partecipano ai programmi di mobilità internazionale per studio del Politecnico possono presentare la propria candidatura ai Bandi EDISU Piemonte per il conferimento contributi integrativi per la mobilità internazionale.

Per prendere visione delle modalità di partecipazione, scadenze e documenti necessari, si prega di fare riferimento alla pagina: <https://www.edisu.piemonte.it/it/servizi/borse-di-studio-e-altri-contributi/contributo-integrativo-la-mobilita-internazionale>.

10.2 Alta Scuola Politecnica (ASP)

Il progetto TOP-UIC è compatibile con la partecipazione all'ASP nel rispetto delle regole stabilite dall'ASP stessa (es. frequenza school, semestre bianco, ...). In caso di partecipazione al Progetto TOP-UIC e contestuale ammissione all'ASP sarà necessario rientrare al Politecnico al termine del semestre autunnale a Chicago per garantire la presenza alle attività previste per l'ASP. Tuttavia, ASP consente di estendere la mobilità presso UIC al secondo semestre e di proseguire il percorso ASP a condizione che venga predisposto, durante il periodo all'estero, uno specifico elaborato scritto concordato con i membri della Giunta ASP in sostituzione della Winter School 2021 e sviluppato in coerenza con l'esperienza presso l'istituzione ospitante.

11. COPERTURA ASSICURATIVA

L'assicurazione per gli infortuni e la responsabilità civile di cui lo studente beneficia automaticamente con l'iscrizione al proprio Ateneo viene estesa, con le stesse modalità, per tutto il periodo di permanenza all'estero presso l'istituzione di destinazione.

Per ulteriori approfondimenti:

Polizza Infortuni: https://www.swas.polito.it/services/polizze/doc_IC.asp

Polizza Responsabilità Civile https://www.swas.polito.it/services/polizze/doc_RC.asp

Informazioni relative alla copertura assicurativa durante la mobilità presso UIC verranno formalizzate prima dell'avvio della stessa.

12. COMUNICAZIONI E RIFERIMENTI AMMINISTRATIVI

Questo Bando di Concorso è pubblicato sul Portale della Didattica nella sezione "Mobilità verso l'Estero", all'indirizzo web https://didattica.polito.it/outgoing/it/top_uic_2021_2022.

Qualora si renda necessario comunicare con gli studenti, l'Ateneo utilizzerà il canale "Assistenza ticketing", l'indirizzo istituzionale assegnato dal Politecnico: S<MATRICOLA>@STUDENTI.POLITO.IT oppure le informazioni presenti nei propri archivi.

Per qualunque informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Mobilità Outgoing prioritariamente tramite il canale "Assistenza ticketing". Le modalità di erogazione del servizio di assistenza a sportello sono indicate alla pagina web https://didattica.polito.it/outgoing/it/ufficio_mobilita_outgoing.

13. PRIVACY – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, è effettuato dal Politecnico di Torino esclusivamente per i fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi.

L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti e i diritti spettanti è visionabile <https://didattica.polito.it/privacy/>. Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore. Per informazioni e chiarimenti: privacy@polito.it.

Il Responsabile della protezione dei dati del Politecnico di Torino, nella versione inglese *Data Protection Officer*, al quale gli interessati possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti è contattabile a: dpo@polito.it

14. ASPETTI GENERALI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DURANTE IL PERIODO DI MOBILITÀ ALL'ESTERO

Lo studente è tenuto, prima della partenza, a prendere visione del corso di formazione generale di prevenzione e protezione negli ambienti di lavoro accessibile sulla propria pagina personale della didattica e dei rischi generici connessi alla "destinazione Paese" secondo le indicazioni della procedura "Procedura per le missioni all'estero" accessibile al link

http://www.sls.polito.it/faq_materiale/materiale/missione_all_estero,

accettandone

integralmente i contenuti.

Inoltre, allo studente è richiesto il rispetto delle misure anticontagio Covid-19 già note nel nostro Paese e ad adeguarsi a quelle del Paese ospitante e specificatamente indicate dalla Organizzazione Mondiale della Sanità e dal Ministero della salute italiano e di tenersi costantemente informato sull'aggiornamento delle disposizioni normative in esito alla evoluzione del contagio (<http://www.salute.gov.it/portale/nuovocoronavirus/dettaglioContenutiNuovoCoronavirus.jsp?lingua=italiano&id%20=5411&area=nuovoCoronavirus&menu=vuoto>).

Infine, lo studente dovrà rispettare tutte le misure di prevenzione e protezione e sicurezza fornite dal Politecnico di Torino nonché a rispettare tutte le misure di sicurezza specifiche, anche di contenimento Covid-19, adottate dall'Ente ospitante e che gli verranno comunicate in loco.

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n.241, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Bando è la dott.ssa Francesca Brazzani, e-mail: responsabile.mobilita@polito.it