



Politecnico  
di Torino



Bando di concorso per la selezione delle  
candidature dell'Executive Master in **“FSI Smart  
Automation: Unlock the power of digital  
innovation”**

A.A. 2022/2023

(Allegato "A")



Politecnico  
di Torino



## Art.1

### (Indicazioni di carattere generale)

Il Politecnico di Torino ha attivato per l'anno accademico 2022/23, la prima edizione dell'Executive Master in "FSI Smart Automation: Unlock the power of digital innovation in the financial sector".

L'Executive Master si rivolge sia ai neolaureati di talento provenienti da facoltà tecniche ed economiche, che vogliono accelerare il raggiungimento dei propri obiettivi di crescita professionale, che a figure professionali chiamate ad assumere un ruolo di gestione in progetti di innovazione digitale, analizzandone il valore economico e strategico.

L'Executive Master è stato progettato in collaborazione con Deloitte Consulting s.r.l. per fornire ai partecipanti le competenze necessarie per gestire gli aspetti relativi alla digitalizzazione del mondo FSI e alle nuove tecnologie impiegate nel settore.

Il Coordinatore dell'Executive Master è il prof. Emilio Paolucci (Dipartimento di Ingegneria Gestionale e della Produzione del Politecnico di Torino).

## Art. 2

### (Obiettivi formativi, articolazione del percorso formativo)

L'Executive Master in "FSI Smart Automation: Unlock the power of digital innovation in the financial sector" ha durata di un anno accademico e prevede un impegno a tempo parziale (venerdì e sabato a settimane alterne). L'avvio del programma è previsto per il mese di gennaio 2023 e la conclusione è prevista per il mese di dicembre 2023.

Il corso verrà erogato in lingua italiana in modalità "blended" con una prevalenza di forme di teledidattica in modalità sincrona e di gestione dei lavori di gruppo in un contesto di virtual classroom. A tal fine verrà utilizzata la piattaforma di teledidattica proprietaria del Politecnico di Torino.

Il percorso formativo si compone di 221 ore, che includono lezioni frontali, esercitazioni e discussioni di casi di studio, incontri con professionisti protagonisti della trasformazione digitale, così distribuite:

- 66 ore in presenza;
- 155 ore a distanza in modalità sincrona.

L'Executive Master ha come obiettivo fornire ai partecipanti le competenze necessarie per gestire i vari aspetti relativi alla digitalizzazione del mondo FSI e alle nuove tecnologie impiegate nel settore. Al termine del programma i discenti avranno acquisito un'ottima padronanza degli aspetti teorici



Politecnico  
di Torino



ed applicati legati al mondo dell'innovazione digitale, anche grazie all'utilizzo di strumenti didattici innovativi.

Il programma didattico si suddivide in sei principali aree tematiche:

1. Trend di mercato e dinamiche competitive del settore FSI;
2. Organizzazione, modelli operativi e gestione dei processi nel contesto della smart automation;
3. Project management e gestione dei processi automatizzati;
4. Valutazione economica e strategica delle opportunità di smart automation;
5. Deep dive sulle tecnologie che abilitano l'automazione e relativa integrazione all'interno dell'ecosistema aziendale;
6. Gestione dei rischi connessi all'automazione.

Tali aree tematiche saranno sviluppate in maniera integrata in modo da consentire ai discenti di sviluppare la capacità necessarie per fare parte di iniziative di trasformazione digitale, progettandone gli aspetti tecnico-scientifici e sapendone analizzare e comprendere il valore economico creato.

Le lezioni in presenza si terranno nelle aule del Politecnico di Torino e di Deloitte GreenHouse, via Tortona 25, Milano.

É previsto un ampio ricorso al lavoro di gruppo sia all'interno dei singoli corsi, sia sotto forma di un project work che abbraccia tutti i contenuti e le aree disciplinari dell'Executive Master e che sarà presentato nella sessione plenaria di chiusura del corso. Dei tutor d'aula affiancheranno gli studenti nel corso di tutto il project work.

Tabella 1 – Piano didattico

<b>Insegnamento</b>	<b>Settore scientifico - disciplinare</b>	<b>Ore</b>
<i>Trend di mercato e dinamiche competitive del settore FSI</i>	<i>ING-IND/35</i>	<i>21</i>
<i>Tecnologie a supporto della digitalizzazione - Modellazione, analisi e miglioramento di processi di business</i>	<i>ING-INF/05</i>	<i>27</i>
<i>Tecnologie a supporto della digitalizzazione - IOCR</i>	<i>ING-INF/05</i>	<i>9</i>
<i>Tecnologie a supporto della digitalizzazione - Chatbot/ NLP</i>	<i>ING-INF/05</i>	<i>9</i>
<i>Tecnologie a supporto della digitalizzazione - Computer Vision. Aree di applicazione e potenzialità nei processi FSI</i>	<i>ING-INF/05</i>	<i>9</i>



Politecnico  
di Torino



<i>Tecnologie a supporto della digitalizzazione - AI, Machine Learning e modelli a supporto dell'automazione</i>	<i>ING-INF/05</i>	<i>9</i>
<i>Organizzazione, gestione dei processi e operations nel contesto di smart automation</i>	<i>ING-IND/35</i>	<i>24</i>
<i>Gestione dei processi automatizzati</i>	<i>ING-IND/35</i>	<i>12</i>
<i>Valutazione economica e strategica delle opportunità di smart automation</i>	<i>ING-IND/35</i>	<i>33</i>
<i>Gestione dei rischi dell'automazione - Etica &amp; Compliance nella FSI (cybersecurity, gestione dei dati)</i>	<i>IUS/01</i>	<i>12</i>
<i>Gestione dei rischi dell'automazione - Lavoro, automazione, relazioni industriali e politiche attive del lavoro</i>	<i>SPS/04</i>	<i>9</i>
<i>Tirocinio/Project Work</i>		<i>47</i>
<i>Totale</i>		<i>221</i>

Il sito web dell'Executive Master contenente ulteriori informazioni relativamente all'obiettivo formativo, agli ambiti occupazionali, al calendario delle attività, al programma didattico del Corso, al calendario dei corsi e all'iter di selezione è disponibile alla pagina: [https://didattica.polito.it/master/smart\\_automation/2023/intro](https://didattica.polito.it/master/smart_automation/2023/intro)

### **Art. 3**

#### **(Misure di sicurezza per lo svolgimento delle attività didattiche e curriculari)**

Il Politecnico applica tutte le disposizioni normative e i relativi Protocolli e misure di sicurezza per prevenire il contagio, tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza per lo svolgimento delle attività didattiche e curriculari in presenza (<http://www.coronavirus.polito.it>).

Al fine di garantire la tutela e la salute dei propri studenti e lavoratori, in caso di peggioramento dell'evoluzione del quadro di diffusione a livello nazionale e locale del Covid-19 che comporti norme restrittive, la Scuola di Master e Formazione Permanente si riserva eventualmente di intervenire sulle modalità di erogazione della didattica, anche a Executive Master avviato, predisponendo forme di fruizione didattica alternative in modalità remota, per assicurare la continuità delle attività.

### **Art. 4**

#### **(Requisiti di ammissione)**

Per la partecipazione all'Executive Master in "FSI Smart Automation: Unlock the power of digital innovation in the financial sector" A.A. 2022/23 i candidati dovranno essere in possesso, al momento dell'immatricolazione, dei seguenti requisiti minimi:



Politecnico  
di Torino



- Conoscenza lingua italiana;
- Laurea triennale o Laurea magistrale o Diploma Universitario di durata triennale o Laurea secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 509/1999, modificato con il D.M. 270/2004, oppure titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

I candidati non italiani dovranno dare evidenza della conoscenza della lingua italiana; per questo motivo è obbligatorio possedere la certificazione relativa alla lingua italiana – livello B1 o sostitutivo (PLIDA B1), al momento della presentazione della candidatura nel form on-line. Tale certificazione può essere rilasciata dagli Enti individuati dal Ministero degli Affari Esteri e dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca:

- Università per Stranieri di Perugia – Certificato CELI 2
- Università per Stranieri di Siena – Certificato CILS Uno
- Università degli studi Roma 3 – Certificato B1 – cert.it

Verranno, inoltre, accettate le certificazioni rilasciate da Ambasciate, Istituti Italiani di Cultura, Università o Centri Provinciali per l'Istruzione degli Adulti (CPIA) che, al termine dei corsi di lingua italiana, prevedano il superamento di un esame conclusivo (non si accetteranno semplici attestati di frequenza) e che riportino il livello di conoscenza QCER previsto.

Sono esonerati dal possesso della certificazione:

- cittadini italiani residenti in Italia
- coloro che presentino una dichiarazione/certificazione ufficiale su carta intestata e timbrata che riporti una delle seguenti voci:
  - la frequenza non inferiore ad un anno scolastico presso un istituto superiore di lingua italiana che rilasci certificazione attestante l'uso dell'italiano come lingua veicolare
  - possesso di un titolo di studio italiano (licenza elementare, licenza media, diploma di maturità o titolo superiore)
  - possesso di un titolo di studio tra quelli elencati nell'allegato 2 delle "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a. 2022/23 - concordate con i Ministeri degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale e dell'Interno", in conformità alle specifiche indicate per ciascun titolo di studio relativamente ai requisiti linguistici di lingua italiana.
- coloro che sono in possesso di AP, Advanced level e Advanced Higher in italiano (relativi, rispettivamente a titoli statunitensi, britannici e scozzesi), in quanto questi livelli sono considerati sostitutivi della certificazione di lingua italiana di livello B1.



Politecnico  
di Torino



## Art. 5

### (Modalità e scadenza di presentazione della candidatura)

L'Executive Master è aperto a un massimo di 30 partecipanti.

Le candidature dovranno pervenire tramite Apply@polito, il servizio di iscrizioni on line del Politecnico di Torino, disponibile al link:

[https://didattica.polito.it/master/smart\\_automation/2023/come\\_candidarsi](https://didattica.polito.it/master/smart_automation/2023/come_candidarsi)

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le 14.00 (ora italiana) del 01/12/2022** pena esclusione dal processo di selezione.

Per inviare la propria candidatura all'Executive Master è necessario allegare la seguente documentazione obbligatoria:

Tabella 2 – Allegati application form

#### **ALLEGATI OBBLIGATORI**

- o **documento di identità** valido (passaporto per gli Extra UE);
- o **curriculum vitae et studiorum** (contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 e del Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni) che illustri la coerenza del percorso formativo dell'eventuale esperienza lavorativa già maturata con gli obiettivi del percorso Formativo Executive;
- o **lettera di presentazione** (max 500 parole) in cui il candidato dovrà argomentare la coerenza della partecipazione all'Executive Master con le sue esperienze professionali pregresse e in corso, sottolineando il coinvolgimento in esperienze aziendali di trasformazione digitale/investimento in sistemi informativi; e motivando l'interesse specifico e le aspettative verso la partecipazione all'Executive Master
- o solo per i laureati/laureandi in una **università pubblica italiana**: dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 DPR 28 dicembre 2000, n. 445) relativa alla laurea, e ad ulteriori titoli di studio contenente la denominazione dell'Ateneo di provenienza, la denominazione del corso di laurea, l'elenco completo degli esami sostenuti e relativa votazione, il voto finale e la data di conseguimento titolo (qualora il titolo non sia stato ancora conseguito, occorrerà indicare la data presunta di conseguimento);
- o solo per i laureati/laureandi in una **università privata italiana o università estera**: certificato ufficiale rilasciato dall'università di appartenenza, contenente la denominazione del corso di laurea, l'elenco completo degli esami sostenuti e relativa votazione, il voto finale e la data di



Politecnico  
di Torino



conseguimento titolo (qualora il titolo non sia stato ancora conseguito, occorrerà indicare la data presunta di conseguimento);

- o **Domanda di pre-iscrizione e questionario** (disponibile alla pagina [https://didattica.polito.it/master/smart\\_automation/2023/allegati\\_obbligatori](https://didattica.polito.it/master/smart_automation/2023/allegati_obbligatori));
- o **Certificato di Lingua Italiana** (solo per candidati stranieri che non hanno conseguito un titolo di studio in italiano)

#### ALLEGATI FACOLTATIVI

- o permesso di soggiorno per l'Italia (solo per cittadini extra UE)

I suddetti documenti devono essere prodotti esclusivamente in lingua italiana o inglese.

A seguito del termine ultimo di presentazione della documentazione verrà verificato d'ufficio il possesso dei requisiti minimi. Coloro che non saranno in possesso dei requisiti verranno automaticamente esclusi dal processo di selezione.

**La mancanza di anche solo uno dei documenti obbligatori sopra elencati comporterà l'esclusione della candidatura dal processo.**

#### Art. 6

##### (Procedura selettiva e criteri di selezione)

Le candidature pervenute **entro le 14.00 (ora italiana) del 01/12/2022** verranno esaminate dalla Commissione di selezione dell'Executive Master.

La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, procederà alla valutazione della documentazione presentata dai candidati in fase di iscrizione (application form on line).

Il punteggio finale sarà dato dalla valutazione dei titoli (sino ad un massimo di 60 punti) e di un colloquio (sino ad un massimo di 40 punti).

I Candidati che non saranno in possesso dei requisiti di accesso o che non allegheranno tutta la documentazione obbligatoria in fase di domanda, saranno automaticamente esclusi dal processo di selezione.

#### Fase 1 – Valutazione titoli

Su una scala di 60 punti, la Commissione di selezione dell'Executive Master assegnerà:

- da 0 a 20 punti: Voto di laurea di primo livello o del titolo di studi ad esso equivalente (per i laureandi verrà attribuito un punteggio sulla base della media ponderata degli esami



Politecnico  
di Torino



sostenuti dal candidato alla data di scadenza del presente bando, così come dichiarata nella documentazione allegata tramite Apply@Polito);

- da 0 a 20 punti: Voto di laurea di secondo livello o del titolo di studi ad esso equivalente (per i laureandi verrà attribuito un punteggio sulla base della media ponderata degli esami sostenuti dal candidato alla data di scadenza del presente bando, così come dichiarata nella documentazione allegata tramite Apply@Polito);

*Per i candidati in possesso di un titolo di studi a ciclo unico saranno assegnati da 0 a 40 punti in base al loro voto di laurea.*

- da 0 a 20 punti: Lettera di motivazione (max. 500 parole) di cui la Commissione valuterà:  
1) la coerenza della partecipazione del candidato all'Executive Master con le sue esperienze di studio e professionali pregresse e in corso e, in particolare, il coinvolgimento del candidato in esperienze aziendali di trasformazione digitale/investimento in sistemi informativi; 2) gli obiettivi attesi della partecipazione all'Executive Master con la sua occupabilità futura.

La conoscenza della lingua italiana certificata è richiesta per i soli candidati stranieri e non darà luogo a punteggio.

I candidati che non soddisferanno i requisiti di minimi di accesso e/o non allegheranno tutta la documentazione obbligatoria, non saranno ammessi al colloquio e saranno quindi esclusi dal processo di selezione.

L'elenco delle convocazioni dei candidati al colloquio sarà pubblicato sul sito internet dell'Executive Master: [https://didattica.polito.it/master/smart\\_automation/2023/intro](https://didattica.polito.it/master/smart_automation/2023/intro)

## Fase 2 – Colloquio

In questa fase la Commissione effettuerà un colloquio in remoto, al fine di valutare i seguenti elementi, assegnando un massimo di 40 punti:

- Esperienza professionale
- Conoscenze tecniche
- Abilità di risoluzione di problemi complessi
- Capacità ad un approccio interdisciplinare
- Esposizione con appropriata proprietà di linguaggio





Politecnico  
di Torino



**La data del colloquio sarà pubblicata sul sito web dell'Executive Master**

[https://didattica.polito.it/master/smart\\_automation/2023/intro](https://didattica.polito.it/master/smart_automation/2023/intro)

Sul sito internet dell'Executive Master successivamente alla chiusura delle application saranno pubblicate per ciascun candidato ammesso l'ora del colloquio. Coloro che non si presenteranno al colloquio verranno esclusi automaticamente dal processo di selezione.

A seguito della conclusione del processo di selezione la Commissione redigerà una graduatoria di merito. I candidati che otterranno un punteggio pari o superiore a 60 punti saranno ritenuti idonei ai fini dell'ammissione all'Executive Master. La Commissione definirà la lista dei candidati ammessi al Corso (fino al raggiungimento del numero massimo di partecipanti, pari a 30) e dei candidati idonei al subentro.

#### **Art.7**

##### **(Esito delle selezioni e pubblicazione)**

In seguito alla conclusione del processo di selezione, la graduatoria contenente l'elenco degli "ammessi" e degli "idonei al subentro", stilata in ordine decrescente di merito con il relativo punteggio, sarà pubblicata sull'Albo on line dell'Ateneo e sulla pagina "Esito selezioni" del sito dell'Executive Master: [https://didattica.polito.it/master/smart\\_automation/2023/esiti](https://didattica.polito.it/master/smart_automation/2023/esiti)

I candidati "idonei al subentro", avranno la possibilità di iscriversi all'Executive Master solo in caso di rinuncia da parte di uno o più candidati ammessi entro i termini prestabiliti.

La pagina "Esito delle selezioni" indicherà anche le procedure e le scadenze che gli ammessi dovranno seguire per iscriversi all'Executive Master (i documenti da presentare, le date di scadenza, ecc.).

Gli ammessi dovranno completare le pratiche di immatricolazione entro la data di inizio delle lezioni. L'Executive Master sarà attivato solo se verrà raggiunto il numero minimo di partecipanti necessario a garantirne la sostenibilità economica nel rispetto dello schema economico deliberato dagli Organi di Governo.

#### **Art.8**

##### **(Conferma di partecipazione, immatricolazione e consegna dei documenti)**

###### Conferma di partecipazione

I candidati ammessi che intendano confermare la partecipazione all'Executive Master dovranno:

- scaricare la dichiarazione di accettazione di partecipazione, compilarla e inviarla via e-mail ([formazione.permanente@polito.it](mailto:formazione.permanente@polito.it));



Politecnico  
di Torino



- pagare la prima rata di euro 1.000,00 (mille/00).

Il mancato ricevimento della dichiarazione e del pagamento entro i suddetti termini verrà considerato come rinuncia definitiva.

I candidati idonei al subentro, avranno la possibilità di iscriversi all'Executive Master solo in caso di rinuncia da parte di uno o più candidati ammessi, entro i termini prestabiliti all'art. 7. In tal caso, verranno contattati dall'Ufficio Master e Formazione Permanente secondo l'ordine della loro posizione in graduatoria. L'Ufficio darà loro una scadenza per confermare la partecipazione all'Executive Master.

I selezionati ammessi e idonei al subentro che intendano invece rinunciare all'Executive Master sono invitati ad inviare comunicazione formale all'Ufficio Master e Formazione Permanente all'indirizzo email: [formazione.permanente@polito.it](mailto:formazione.permanente@polito.it).

#### Immatricolazione

I candidati ammessi che avranno confermato la partecipazione all'Executive Master, dovranno procedere all'immatricolazione con le modalità e le tempistiche che verranno comunicate via e-mail agli interessati.

#### Consegna dei documenti

Successivamente alla conclusione della procedura di immatricolazione ed entro la data di avvio dell'Executive Master, i candidati selezionati dovranno consegnare all'Ufficio Master e Formazione Permanente del Politecnico di Torino la versione originale della documentazione già caricata sul portale Apply@polito al momento dell'invio della candidatura (si veda art. 5 del presente Bando), unitamente alla dichiarazione di accettazione di partecipazione.

I cittadini Non-UE dovranno altresì consegnare, in originale:

- Visto per studio tipo "D" per cittadini Non-UE residenti all'estero;
- Permesso di soggiorno per cittadini Non-UE residenti in Italia;

I cittadini non appartenenti all'Unione Europea devono essere in regola con le norme relative ai visti di ingresso e permesso di soggiorno<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Ai sensi di quanto previsto nella nota MIUR/MAE "Procedure per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, per i corsi della formazione superiore in Italia valide per l'anno accademico 2022-2023"



Politecnico  
di Torino



L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli su quanto dichiarato nelle dichiarazioni sostitutive di certificazione (ai sensi dell'art. 46 DPR 28 dicembre 2000, n. 445). Qualora dal controllo emerga la non corrispondenza del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dalla graduatoria.

## Art.9

### (Quota di iscrizione)

La quota di iscrizione è pari a euro 6.500,00 (seimilacinquecento/00) + euro 21,00\* (imposta di bollo e assicurazione) e verrà suddivisa in tre rate:

- prima rata "fermaposto" pari a euro 1.000,00 (mille/00) al momento dell'accettazione del posto;
- seconda rata pari a euro 2.750,00 (duemilasettecentocinquanta/00) + euro 21,00\* al momento dell'immatricolazione;
- terza rata pari a euro 2.750,00 (duemilasettecentocinquanta/00) entro 6 mesi dall'avvio del corso.

Gli iscritti all'Executive Master dovranno accettare in sede di immatricolazione gli obblighi e oneri spettanti in relazione all'intero importo previsto per l'intera quota di iscrizione al percorso, anche in caso di rinuncia e/o esclusione dal corso. In considerazione della circostanza che i costi sostenuti per l'organizzazione delle iniziative sono principalmente fissi e non recuperabili, è in ogni caso escluso il diritto al rimborso anche parziale della quota di iscrizione.

La quota "fermaposto" pagata dai partecipanti per confermare la propria partecipazione all'Executive Master sarà restituita solo nel caso in cui il programma non venga attivato, vale a dire nel caso in cui il numero minimo di partecipanti non venga raggiunto.

Ai sensi dell'articolo 13 comma 8 e comma 9 delle "Regole Operative per la gestione dei master e dei corsi di formazione permanente" è prevista la possibilità di prevedere eventuali deroghe relativamente all'importo complessivo, al numero e alle scadenze delle rate per il pagamento della quota di iscrizione. La concessione di tali agevolazioni è riservata esclusivamente ad aziende o enti interessati alla copertura finanziaria delle quote di iscrizione di almeno due partecipanti e rimane in ogni caso subordinata al raggiungimento della soglia di sostenibilità economica dell'iniziativa. È inoltre prevista la possibilità di pagamento da parte di sostenitori di una o più quote di iscrizione. Il sostenitore dovrà manifestare l'interesse in forma scritta; all'esito delle selezioni sarà inviata una nota



Politecnico  
di Torino



di conferma dell'ammissione degli allievi di cui il sostenitore si impegna a coprire la relativa quota di iscrizione.

Il pagamento da parte di Enti Esterni di una o più quote di iscrizione sarà così trattato:

- L'Ente esterno dovrà manifestare l'interesse in forma scritta, compilando il modello disponibile al seguente link:  
[https://didattica.polito.it/master/home/it/finanziamento\\_quote\\_per\\_il\\_dipendente](https://didattica.polito.it/master/home/it/finanziamento_quote_per_il_dipendente).
- All'esito delle selezioni, la Scuola di Master e Formazione Permanente invierà una nota di conferma dell'ammissione al Corso degli allievi di cui l'Ente si impegna a coprire la relativa quota di iscrizione, indicando le modalità di pagamento.

Il pagamento delle quote di iscrizione è fuori campo applicazione I.V.A. ai sensi dell' Art. 4 DPR 633/72 rientrando nell'offerta formativa istituzionale del Politecnico di Torino. Ad avvenuto pagamento il Politecnico di Torino emetterà una nota che avrà valore di attestazione del pagamento.

A tutti gli studenti iscritti all'Executive Master, inclusi coloro che beneficeranno del pagamento della quota di iscrizione da parte di un ente esterno, si applicano le disposizioni previste all'interno della "Guida alla contribuzione studentesca" in materia di mancato o ritardato pagamento della contribuzione e blocco della carriera.

*\*L'importo del premio assicurazione infortuni potrebbe essere soggetto a variazioni sulla base di quanto, rispettivamente, determinato da EDISU Piemonte e dalla stipulazione del nuovo contratto assicurativo.*

#### **Art. 10**

##### **(Requisiti per il conseguimento dell'Attestato finale)**

Per ottenere l'Attestato finale di frequenza dell'Executive Master è richiesta una frequenza minima pari al 75% delle lezioni e la presentazione e valutazione del project work finale.

#### **Art.11**

##### **(Ufficio di riferimento)**

L'ufficio di riferimento è l'Ufficio Master e Formazione Permanente del Politecnico di Torino

Tel. 01 10907921 – e-mail: [formazione.permanente@polito.it](mailto:formazione.permanente@polito.it)



Politecnico  
di Torino



## **Art.12**

### **(Responsabile del procedimento)**

Responsabile del procedimento amministrativo di cui al presente atto è il Dott. Alberto Pusceddu, Responsabile dell'Ufficio Master e Formazione Permanente.

## **Art. 13**

### **(Trattamento dei dati personali)**

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del Codice in materia di protezione dei dati personali decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, il trattamento dei dati personali dei candidati è effettuato dal Politecnico di Torino esclusivamente per fini istituzionali e per i fini di trasparenza imposti dalla normativa e sarà pertanto improntato ai principi di correttezza, liceità e pertinenza ai fini medesimi. L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti e dei diritti spettanti ai candidati è visionabile al seguente link: <https://didattica.polito.it/privacy/>

Titolare del trattamento dei dati è il Politecnico di Torino, con sede in C.so Duca degli Abruzzi, n. 24, 10129 Torino, nella persona del Rettore. Per informazioni e chiarimenti: [privacy@polito.it](mailto:privacy@polito.it). Il Responsabile della protezione dei dati del Politecnico di Torino al quale gli interessati possono rivolgersi per questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti è contattabile a: [dpo@polito.it](mailto:dpo@polito.it).

I dati degli studenti immatricolati al percorso saranno successivamente condivisi con Deloitte Consulting s.r.l. in quanto partner progettuale dell'Executive Master in FSI Smart Automation. L'informativa completa riguardante la modalità di trattamento dei dati forniti è visionabile al seguente link: [https://didattica.polito.it/master/smart\\_automation/2023/deloitte\\_privacy\\_policy](https://didattica.polito.it/master/smart_automation/2023/deloitte_privacy_policy)

## **Art. 14**

### **(Accesso agli Atti)**

L'accesso agli atti è consentito nelle forme previste dalla Legge.

## **Art. 15**

### **(Pubblicazione)**

Il presente bando è pubblicato all'Albo online dell'Ateneo all'indirizzo [https://www.swas.polito.it/dotnet/albo\\_online/](https://www.swas.polito.it/dotnet/albo_online/).



Politecnico  
di Torino



Lo stesso è reperibile all'indirizzo: