

**BANDO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL
CORSO DI LAUREA IN DESIGN E COMUNICAZIONE VISIVA A.A. 2018/19**

D.R. n. 122 del 12 febbraio 2018

IL RETTORE

Visto lo Statuto di Ateneo;
Visto il Regolamento Didattico di Ateneo vigente;
Vista la legge del 30.07.2002, n. 189 recante la "Modifica alla normativa in materia di immigrazione e di asilo";
Visto il D.M. 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei";
Visti i DD.MM. del 16 marzo 2007 "Determinazione delle classi di laurea" e "Determinazione delle classi di laurea magistrali a ciclo unico";
Visto il D.M. 30 gennaio 2013, n. 47;
Viste le "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia anno accademico 2017-2018" del 28 febbraio 2017 aggiornate il 3 agosto 2017, e in attesa della pubblicazione delle stesse disposizioni per l'a.a. 2018/19;
Viste le delibere del Senato Accademico 22 novembre 2016 e del Consiglio di Amministrazione 29 novembre 2016 in merito alle immatricolazioni - a partire dal mese di marzo - per gli studenti che abbiano superato le soglie di garanzia, all'immatricolazione sotto condizione per gli studenti non ancora in possesso di tutti i requisiti necessari (conseguimento della maturità e requisito linguistico ove richiesto, all'accesso - per tali studenti - alle lezioni videoregistrate degli insegnamenti obbligatori del primo anno e al sostenimento nella sessione estiva e autunnale dei relativi esami, all'immatricolazione dei candidati che siano in possesso di titoli conseguiti al termine di un periodo scolastico di almeno 12 anni, purché consentano l'accesso ad un corso analogo a quello che viene richiesto in Italia presso le Università del Paese al cui ordinamento si riferiscono, e siano stati ottenuti frequentando anche solo un anno di corso del sistema estero, fatti salvi gli accordi bilaterali in materia;
Viste le delibere, rispettivamente del Senato Accademico 19 settembre 2017 e del Consiglio di Amministrazione 20 settembre 2017 in merito alle soglie minime di ingresso e alle soglie di garanzia per i corsi di laurea ad accesso programmato locale e all'importo richiesto per l'iscrizione ai suddetti test di ammissione svolti in Italia e all'estero;
Visto il D.R. 563 del 28 settembre 2017 - "*Ammissione ai corsi di laurea ad accesso programmato locale - A.A. 2018/19*" - che decreta l'avvio del procedimento, la nomina del responsabile del procedimento, le soglie minime e di garanzia per l'accesso, le categorie dei candidati, il calendario delle prove, l'apertura della procedura Apply, il contributo di iscrizione ai TIL (Test in Laib) in Italia e all'estero, la nomina della Commissione Centrale e della Commissione di laboratorio per i TIL in Italia e all'estero;
Visto il D.R. 662 del 16 novembre 2017 - "*Prove di accesso ai corsi di laurea ad accesso programmato locale all'estero - A.A. 2018/19*" - che autorizza lo svolgimento del TIL presso il Collegio Italiano Antonio Raimondi (Scuola paritaria italiana) di Lima;
Viste le delibere, rispettivamente del Senato Accademico 28 novembre 2017 e del Consiglio di Amministrazione 29 novembre 2017 in merito all'approvazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2018/2019, inalterata rispetto all'a.a. 2017/18;
Visto il provvedimento del referent accademico del Centro Linguistico di Ateneo del 4 dicembre 2017 che approva le tabelle delle certificazioni linguistiche valide a partire dall'a.a. 2018/19;
Considerato che le deliberazioni richiamate in premessa sono state rese disponibili sul portale d'Ateneo al fine di facilitare la fruizione delle informazioni necessarie ai propri futuri studenti e alle loro famiglie;

DECRETA

Art. 1

(Apertura della procedura e posti a concorso)

1. Per l'a.a. 2018/2019 per il corso di laurea in Design e comunicazione visiva è bandito un concorso per l'ammissione ai posti sotto indicati:

Classe	Nome del Corso	Lingua del corso	Numero programmato complessivo	Di cui contingentati (definizione all'art.2.2)
L-4	Design e comunicazione visiva	Italiano	250	15

2. Il TIL-D (Test in Laib – Design) è erogato presso i laboratori informatici d'Ateneo (LAIB) o altre sedi in Italia o all'estero debitamente individuate, secondo quanto indicato alla pagina <http://orienta.polito.it/>.
3. L'ammissione al corso di studio di cui al presente articolo è subordinata all'accreditamento dello stesso ai sensi della normativa vigente.
4. Al fine di attribuire tutti i posti disponibili e velocizzare il più possibile le operazioni di immatricolazione, anche sulla scorta dei trend storici e delle rinunce agli studi effettuate entro il 31 ottobre degli ultimi anni accademici, il numero dei posti assegnabili per un corso di laurea può essere superiore al numero di posti indicati al comma 1.

Art. 2

(Requisiti per l'immatricolazione al corso di laurea in Design e comunicazione visiva)

1. I requisiti per l'immatricolazione al corso di laurea in Design e comunicazione visiva sono indicati nell'Allegato A e nell'Allegato B, che costituiscono parte integrante del presente Bando.
2. Ai fini della formazione delle graduatorie vengono definite le seguenti categorie di studenti:
Contingentati: studenti non comunitari residenti all'estero con titolo estero.
Comunitari:
 - cittadini italiani o
 - altri cittadini UE**Equiparati:** studenti di Norvegia, Islanda, Lichtenstein, Svizzera e San Marino, studenti non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, diplomatici, titolari di diploma scuola secondaria italiana in Italia o all'estero (L. 189/2002)
3. Il punteggio ottenuto a seguito dello svolgimento del TIL-D ha validità esclusivamente per l'immatricolazione all'anno accademico 2018/19.
4. La **soglia minima per l'inserimento in graduatoria** è stabilita per tutte le tipologie di studenti in 20/100.
La **soglia di garanzia per l'accesso al corso di laurea** è così stabilita:
 - **studenti comunitari o equiparati o contingentati:** 60/100.
5. Sono esonerati dal sostenere il TIL-D i candidati in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 6.

Art. 3

(Partecipazione al TIL-D)

1. La candidatura alla partecipazione al TIL-D avviene, per tutti gli studenti, attraverso la registrazione on line sulla piattaforma di Ateneo denominata Apply@polito ed è finalizzata con il contestuale pagamento del contributo di iscrizione di cui ai successivi comma 4 e 5. Per l'ultima sessione di TIL-D sarà possibile prevedere ulteriori turni/giorni al fine di permettere la più ampia partecipazione.
2. I TIL-D sono organizzati nel rispetto della vigente legislazione in materia di disabilità e di disturbi specifici di apprendimento. Le modalità di svolgimento dei TIL-D per gli studenti di cui al presente comma sono indicate nel sito Web dell'Ateneo <https://didattica.polito.it/disabili/it/presentazione>; nel medesimo sito sono indicati gli Uffici dell'Amministrazione ai quali richiedere i necessari supporti per lo svolgimento dei predetti TIL-D.
3. Le modalità di iscrizione alla piattaforma Apply@polito, le modalità di partecipazione e le modalità di svolgimento del TIL-D sono indicate nel sito Web dell'Ateneo <http://orienta.polito.it/>.
4. L'importo del contributo di iscrizione al TIL-D è fissato in € 50,00.
Il contributo versato non sarà rimborsato per alcun motivo né potrà essere fatto valere per sessioni di TIL diverse da quella per cui si è effettuata la prenotazione.
5. Il pagamento si può effettuare in diverse modalità tra cui:
 - carte di credito del circuito Visa e MasterCard (non sono abilitate le carte del circuito American Express), che danno luogo ad un pagamento immediato;
 - avvisi di pagamento prestampati, come ad esempio Pagamento Mediante Avviso MAV, che danno luogo ad un pagamento differito.
 - PagoPA, un sistema di pagamento elettronico che prevede l'opportunità, per l'utente che usufruisce di un servizio online, di scegliere la banca o l'istituto di pagamento (definiti come "Prestatore dei Servizi di Pagamento" - PSP), tra quelli che si sono accreditati a livello nazionale, con cui effettuare la transazione.

L'utilizzo della modalità di pagamento differita (ad es. MAV o Avviso PagoPA) è valida solo ed esclusivamente nel caso in cui sia corredata di **autocertificazione** relativa alla data del pagamento effettuato entro i termini previsti. Lo stesso termine vale per la presentazione dell'autocertificazione. Nel caso di accertamento di falsa o scorretta autocertificazione l'iscrizione alla prova, o la prova stessa, verrà annullata.

I dettagli operativi, nonché ulteriori eventuali modalità di pagamento, saranno resi noti esclusivamente sul sito Web dell'Ateneo <http://orienta.polito.it/>.

Al termine della procedura di iscrizione al TIL-D, come specificato su Apply@polito, il sistema fornirà comunicazione della corretta iscrizione via email.

6. Il TIL-D in Italia è erogato nelle sessioni seguenti:

Tipologia prova	Data della prova
TIL-D (riservato agli studenti che hanno partecipato al Progetto di Orientamento Formativo)	21 e 22 febbraio 2018
TIL-D	13 marzo 2018
	18 aprile 2018
	17 maggio 2018
	17 e 18 luglio 2018
	30 e 31 agosto 2018

Eventuali ulteriori date, in Italia e all'estero, saranno rese note esclusivamente con la pubblicazione delle informazioni relative sul sito Web dell'Ateneo <http://orienta.polito.it/>.

7. I candidati possono sostenere il TIL-D in una o più sessioni successive; in quest'ultimo caso, **il risultato dell'ultima prova annulla quello precedentemente acquisito.**

Art. 4 (Contenuti del TIL-D)

1. Il TIL-D consiste in un test individuale, disponibile in lingua italiana, diverso per ciascun candidato, composto da quesiti selezionati automaticamente e casualmente in modalità informatica. Tutti i test generati hanno difficoltà equivalente.
2. Il TIL-D è composto da 42 quesiti suddivisi in 4 sezioni con un numero predeterminato di quesiti da svolgersi in un tempo prestabilito: 12 quesiti di logica e matematica in 30 minuti, 6 quesiti di comprensione del testo in 12 minuti, 12 quesiti di cultura generale in 24 minuti, 12 quesiti di cultura del progetto in 24 minuti. Il tempo totale per lo svolgimento del TIL-D è fissato in un'ora e trenta minuti. Per ciascun quesito sono proposte 5 risposte contraddistinte con le lettere A, B, C, D, E, una sola delle quali è esatta.
3. Il risultato di ogni test individuale è così determinato: 1 punto per ogni risposta corretta, 0 punti per ogni risposta non data e penalizzazione di 0,25 punti per ogni risposta errata. Il punteggio è convertito in centesimi e calcolato fino alla seconda cifra decimale. Al termine della prova il candidato potrà visualizzare sul proprio monitor l'esito della prova sostenuta.

Art. 5 (Progetto Orientamento)

1. Per gli studenti che hanno partecipato al "Progetto Orientamento" organizzato dall'Ateneo in collaborazione con le scuole secondarie superiori, che hanno svolto almeno il 75% delle attività previste nell'area della matematica e della fisica e il modulo di design, e intendono immatricolarsi al corso di laurea in Design e comunicazione visiva è erogato il test TIL-D in un'apposita sessione nei giorni 21 e 22 febbraio 2018.
2. Gli studenti che hanno partecipato al "Progetto Orientamento" e sostenuto il relativo TIL-D, dovranno completare la registrazione nella loro pagina personale su Apply@polito indicando il corso di laurea in Design e comunicazione visiva, inserendo tutte le informazioni richieste entro e **non oltre venerdì 31 agosto 2018.**

Se il candidato non effettuerà alcuna scelta entro la scadenza indicata perderà il diritto all'immatricolazione al corso di laurea in Design e comunicazione visiva e all'inserimento in graduatoria di cui all'art. 7 comma 1 b).

3. Gli studenti di cui al comma 2, dovranno manifestare l'interesse a restare in graduatoria successivamente alla pubblicazione della stessa e comunque entro e non oltre **le ore 14.00 di lunedì 10 settembre 2018**.
4. Gli studenti partecipanti al "Progetto Orientamento", a partire dalla sessione di marzo e previo pagamento del relativo contributo, possono eventualmente ripetere il TIL-D.

**Art. 6
(Esoneri dal TIL-D)**

1. I candidati, su specifica richiesta, possono essere esonerati dal TIL-D se in possesso **dei certificati SAT, GRE e GMAT, considerati equivalenti al superamento del TIL-D** (punteggio uguale o superiore alla soglia di garanzia) secondo le specifiche riportate in tabella:

	<u>Anno accademico 2018/19</u>
SAT Fino a marzo 2016	Test SAT (sezioni: Critical reading, Writing, Mathematics) e SAT Subject Test (sezioni: Physics e Mathematics Level 1 o 2) con punteggio minimo di 500 in ciascuna delle sezioni. Le tre sezioni del Test SAT possono essere sostituite dall'ACT Test con punteggio minimo di 20.
SAT Dopo marzo 2016	SAT (sezioni: Evidence-Based Reading and Writing, Math) e SAT Subject Test (sezioni: Physics e Mathematics Level 1 o 2) con punteggio minimo di 500 in ciascuna delle sezioni. Le due sezioni Evidence-Based Reading and Writing, Math del Test SAT possono essere sostituite dall'ACT Test con punteggio minimo di 20.
GRE	GRE (General Test) con punteggio minimo di 153 nella sezione "Verbal" e di 144 nella sezione "Quantitative" e con qualunque punteggio nella sezione "Analytical Writing".
GMAT	GMAT nelle due sezioni "Verbal" e "Quantitative" con il punteggio minimo di 500 e con qualunque punteggio nella sezione "Analytical Writing".

2. I candidati per usufruire dell'esonero di cui al comma precedente sono tenuti a presentare le relative certificazioni, attraverso il caricamento delle stesse sulla pagina personale di Apply@polito **entro venerdì 20 luglio 2018**. L'esito della verifica sarà reso noto via e-mail entro e non oltre **venerdì 3 agosto 2018**.
3. I candidati esonerati ai sensi del presente articolo non hanno diritto ad usufruire della riduzione sulla tassa di immatricolazione di cui al successivo articolo 9, comma 2.

**Art. 7
(Risultati del TIL-D e date di pubblicazione delle graduatorie)**

1. I risultati dei TIL-D sono resi noti mediante la pubblicazione di:
 - a. un elenco di tutti gli studenti, esclusi i contingentati, e un elenco degli studenti contingentati che hanno ottenuto un punteggio maggiore o uguale alla soglia di garanzia che dà diritto all'immatricolazione. Tali elenchi saranno pubblicati **successivamente allo svolgimento di ogni sessione di TIL-D**;
 - b. una graduatoria di tutti gli studenti, esclusi i contingentati, e una graduatoria degli studenti contingentati, per l'assegnazione dei posti residui.
La pubblicazione di tali graduatorie è prevista nella seguente data:
 - graduatoria di tutti gli studenti, esclusi i contingentati, e graduatoria degli studenti contingentati: **martedì 4 settembre 2018**;
2. I risultati di cui al precedente comma sono pubblicati con Decreto Rettorale, all'Albo on line dell'Ateneo, sulla pagina Apply@polito dei candidati e sul sito Web dell'Ateneo <http://orienta.polito.it/>.

3. **Tutti i candidati dovranno manifestare sulla propria pagina personale su Apply@polito – sezione Immatricolazione –l’interesse a restare in graduatoria successivamente alla pubblicazione della stessa ed entro e non oltre le ore 14.00 di lunedì 10 settembre.**
L’assenza di tale azione costituisce rinuncia al posto, che verrà assegnato ad altro studente in graduatoria.

Art. 8
(Formazione degli elenchi e delle graduatorie)

1. Gli elenchi di cui all’art. 7 comma 1 lettera a) presentano gli studenti che hanno diritto all’immatricolazione in ordine di punteggio ottenuto.
2. Le graduatorie di cui all’art. 7 comma 1 lettera b) sono formate sulla base dei seguenti criteri:
 - a. posizionamento dei candidati in ordine decrescente di punteggio ottenuto al TIL-D;
 - b. In caso di parità prevale il punteggio ottenuto nelle singole sezioni di cui si compone il TIL-D, prendendo in considerazione il punteggio nel seguente ordine: Cultura del progetto, Logica e Matematica, Comprensione del testo e Cultura generale. In caso di ulteriore parità, prevale lo studente anagraficamente più giovane.
3. Le graduatorie di cui al precedente comma 2 classificano gli studenti secondo le seguenti categorie:
 - **IMMATRICOLATO**: studente che ha completato la fase 1 dell’immatricolazione on line (come indicato al successivo art.9);
 - **ASSEGNATO**: studente che **DEVE** procedere all’immatricolazione al corso di laurea assegnato entro i termini della chiamata; in assenza di immatricolazione il posto verrà assegnato ad altro candidato – **l’assenza di immatricolazione nei termini costituisce pertanto rinuncia irrevocabile al posto**;
 - **IN LISTA D’ATTESA**: studente a cui non è stato possibile assegnare il posto ma a cui potrebbe essere assegnato nelle chiamate successive. Lo studente deve attendere la/le chiamata/e successiva/e.
 - **PASSAGGIO INTERNO NON POSSIBILE**: studente già iscritto al Politecnico, che ha sostenuto il TIL per effettuare un cambio di corso e non si è collocato in posizione utile per essere ammesso al corso scelto.
 - **AMMESSO AD ANNI SUCCESSIVI AL 1°**: studente già iscritto al Politecnico o ad altra università, che ha sostenuto il TIL, che è risultato **STUDENTE ASSEGNATO** e che, a seguito della valutazione della carriera pregressa, risulta ammissibile ad anni successivi al primo.
 - **RINUNCIA ALLA LISTA DI ATTESA**: studente che non ha manifestato l’interesse a restare in graduatoria entro le scadenze previste ai sensi dell’art. 7 comma 3 oppure ha rinunciato espressamente alla lista di attesa ai sensi del successivo comma 5.
 - **RINUNCIA ALL’IMMATRICOLAZIONE**: studente che è risultato **ASSEGNATO** e non si è immatricolato entro i termini previsti.
 - **NON AMMESSO**: studente che non ha raggiunto la soglia minima di ingresso.
4. Gli esiti delle assegnazioni relative agli studenti inseriti nelle graduatorie di cui all’art. 7 comma 1 lettera b), sono resi noti secondo scorrimenti successivi che tengono conto delle immatricolazioni on line avvenute entro i termini previsti al successivo art. 9.
5. Gli studenti inseriti nelle graduatorie di cui all’art. 7 comma 1 lettera b) che intendano **rinunciare alla lista d’attesa**, perché non più interessati ad immatricolarsi al corso di laurea in Design e comunicazione visiva, possono segnalare tale intenzione attraverso la procedura Apply@polito; tale manifestazione comporta la rinuncia irrevocabilmente alla propria posizione in graduatoria e la conseguente assegnazione del posto ad altro candidato in posizione utile in graduatoria.
6. La chiusura della graduatoria per gli studenti comunitari, equiparati e contingentati, intesa come termine ultimo per gli scorrimenti, è fissata per il giorno **martedì 30 ottobre 2018**.

Art. 9
(Procedura d’immatricolazione)

1. La procedura di immatricolazione si articola in due fasi ed è completata a seguito dello svolgimento di entrambe le fasi.
2. **Prima fase di immatricolazione on line:**
 - a. **Scadenze**
La prima fase di immatricolazione on line **prevede per tutti i candidati** i seguenti termini:

Data inizio	Data fine	Tipologia candidati
Lunedì 19 marzo 2018	Ore 14 di lunedì 10 settembre 2018	Candidati che hanno superato le soglie di garanzia
Martedì 4 settembre 2018	Ore 14 di lunedì 10 settembre 2018	Candidati in posizione utile alla prima pubblicazione della graduatoria
Martedì 11 settembre 2018	Ore 14 di giovedì 13 settembre 2018	Candidati in posizione utile a seguito dello scorrimento di martedì 11 settembre
Venerdì 14 settembre 2018	Ore 14 di lunedì 17 settembre 2018	Candidati in posizione utile a seguito dello scorrimento di venerdì 14 settembre
Martedì 18 settembre 2018	Ore 14 di giovedì 20 settembre 2018	Candidati in posizione utile a seguito dello scorrimento di martedì 18 settembre
Venerdì 21 settembre 2018	Ore 14 di lunedì 24 settembre 2018	Candidati in posizione utile a seguito dello scorrimento di venerdì 21 settembre
Martedì 25 settembre 2018	Ore 14 di giovedì 27 settembre 2018	Candidati in posizione utile a seguito dello scorrimento di martedì 25 settembre

Potranno essere previsti ulteriori scorrimenti, se necessari. I relativi termini di immatricolazione saranno pubblicati esclusivamente sul sito Web dell'Ateneo <http://orienta.polito.it/>

ATTENZIONE: per tutti i candidati non ancora in possesso del titolo di scuola secondaria superiore o del codice fiscale, l'immatricolazione on line è da intendersi "sotto condizione" e dovrà essere perfezionata inserendo i dati mancanti secondo quanto indicato sulla pagina personale Apply@polito entro e non oltre le ore 14.00 di lunedì 19 novembre 2018. In assenza dell'inserimento dei dati, l'immatricolazione è considerata nulla.

b. Modalità

- I candidati si immatricolano attraverso la procedura on line pagando contestualmente la prima rata della contribuzione dovuta, il cui importo sarà indicato nella Guida alla contribuzione studentesca per l'anno accademico 2018/2019, che verrà approvata successivamente dagli Organi Accademici.
- La Guida riporterà inoltre i casi di esonero dal pagamento stesso e l'importo della riduzione prevista per coloro che provvedono all'immatricolazione **entro mercoledì 29 agosto 2018** - con esclusione dei candidati esonerati dal TIL-D di cui all'art. 6.

Il pagamento può essere effettuato in diverse modalità tra cui:

- carte di credito del circuito Visa e MasterCard (non sono abilitate le carte del circuito American Express) che danno luogo ad un pagamento immediato;
- avvisi di pagamento prestampati, come ad esempio il Pagamento Mediante Avviso MAV, che danno luogo ad un pagamento differito
- PagoPA, un sistema di pagamento elettronico che prevede l'opportunità, per l'utente che usufruisce di un servizio online, di scegliere la banca o l'istituto di pagamento (definiti come "Prestatore dei Servizi di Pagamento" - PSP), tra quelli che si sono accreditati a livello nazionale, con cui effettuare la transazione.

I dettagli operativi saranno resi noti esclusivamente sul sito Web dell'Ateneo <http://orienta.polito.it/>.

Al termine della prima fase di immatricolazione on line il sistema invierà comunicazione della corretta conclusione via email.

L'utilizzo della modalità di pagamento differita (ad es. MAV o Avviso Pago PA) è valida solo ed esclusivamente nel caso in cui sia corredata di **autocertificazione** relativa alla data del pagamento effettuato entro i termini previsti. Lo stesso termine vale per la presentazione dell'autocertificazione. Nel caso di accertamento di falsa o scorretta autocertificazione la prima fase dell'immatricolazione on line verrà annullata e il candidato perderà ogni diritto all'immatricolazione per l'a.a. 2018/19.

Al termine della prima fase di immatricolazione, se lo studente è in possesso di tutti i requisiti di accesso e non è in attesa di eventuali valutazioni di carriere universitarie precedenti, viene assegnata la matricola e lo studente avrà accesso a tutti i servizi offerti dal Politecnico.

In caso contrario il posto viene fermato pagando la prima rata della contribuzione dovuta.

3. **Seconda fase di immatricolazione presso la Segreteria Generale Studenti:**

l'effettiva immatricolazione avviene presso gli Uffici della **Segreteria Generale Studenti** dell'Ateneo con la presentazione della documentazione specificata nell'Allegato A (sezione Documenti da presentare

per l'immatricolazione in originale), che costituisce parte integrante del presente Bando. Tale fase dovrà essere completata **entro e non oltre lunedì 19 novembre 2018**.

a. Modalità specifiche per studenti con titolo estero

- I candidati in possesso di titolo estero, per **completare la seconda fase dell'immatricolazione, DOVRANNO** presentarsi **all'Ufficio Mobilità Incoming** dell'Area Internazionalizzazione per la verifica della documentazione di cui all'Allegato B e all'Allegato C, che costituiscono parte integrante del presente Bando.

b. Immatricolazione con riserva

- In assenza dei documenti di cui ai punti e), h) e m) dell'Allegato A (sezione Documenti da presentare per l'immatricolazione in originale), che costituisce parte integrante del presente Bando, sarà disposta **l'immatricolazione con riserva**. Tale riserva dovrà essere sciolta entro il 1° marzo 2019 con la presentazione degli stessi documenti. In caso di mancata presentazione del documento di cui al punto e) (diploma di scuola superiore) entro il termine indicato, verrà annullata l'immatricolazione con effetto risolutivo sugli eventuali atti di carriera intercorsi. In caso di mancata presentazione dei documenti ai punti h) (Traduzione ufficiale in lingua italiana del diploma di scuola superiore) e m) (Dichiarazione di valore del diploma di scuola superiore o attestazione rilasciata da centri ENIC-NARIC) entro il termine indicato, verrà inibito l'accesso alla pagina personale del Portale della Didattica e lo studente sarà impossibilitato a compiere atti di carriera.
 - L'immatricolazione con riserva da sciogliersi entro il 1° marzo 2019 sarà altresì disposta per gli studenti con titolo estero in attesa della dichiarazione di equipollenza del titolo di scuola secondaria superiore da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale.
 - In caso di presentazione del visto per studio di tipo D di cui al punto c) dell'Allegato A (sezione Documenti da presentare per l'immatricolazione in originale), che costituisce parte integrale del presente Bando, sarà disposta l'immatricolazione con riserva. Tale riserva dovrà essere sciolta con la presentazione del permesso di soggiorno entro la scadenza prevista dalle "Procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia anno accademico 2018-2019" pubblicata all'indirizzo <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>. Nel caso di mancata presentazione entro detto termine ovvero nel caso in cui, da una verifica con la Questura in ordine all'effettivo rilascio del permesso di soggiorno, risultasse l'adozione di un provvedimento di rigetto dell'istanza, verrà annullata l'immatricolazione con effetto risolutivo sugli eventuali atti di carriera intercorsi.
 - Nel caso di assenza o incompletezza degli altri requisiti di cui all'Allegato A e all'Allegato B, che costituiscono parte integrante del presente Bando, il candidato non potrà procedere con la seconda fase di immatricolazione.
4. **Candidati minorenni:** il candidato che risulti minorenne all'atto dell'immatricolazione on line, deve fermare il posto pagando la prima rata della contribuzione dovuta; per completare la seconda fase, lo stesso potrà:
- recarsi in Segreteria accompagnato da un genitore o da un tutore legale oppure
 - recarsi in Segreteria portando con sé la *dichiarazione sostitutiva di certificazioni* (Artt. 5 e 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) scaricabile dalla pagina personale di Apply@polito, firmata da un genitore o da un tutore legale allegando copia di un documento di identità dello stesso.
5. In caso di mancato rispetto dei termini previsti dal presente articolo o dei requisiti di cui all'Allegato A e all'Allegato B, che costituiscono parte integrante del presente Bando, il candidato perde il diritto all'immatricolazione e non potrà richiedere il rimborso della prima rata della contribuzione dovuta di cui al presente articolo, quale sia la ragione della giustificazione addotta.

Art. 10

(Studenti già iscritti a un corso di laurea o in possesso di un titolo universitario)

1. Gli studenti già iscritti a un corso di laurea del Politecnico che intendono effettuare il passaggio interno al corso di laurea in Design e comunicazione visiva, devono sostenere il TIL-D ed essere in posizione utile in graduatoria. In fase di iscrizione al TIL-D, attraverso la procedura Apply@polito presente nella propria pagina personale, dovranno indicare il corso in Design e comunicazione visiva; tale scelta non sarà modificabile.
Se risulteranno in posizione utile in graduatoria dovranno confermare la volontà di restare in graduatoria secondo le scadenze previste dal comma 3 dell'art. 7.
2. Gli studenti iscritti ad un **corso di laurea di I livello** presso altro Ateneo italiano o laureati che intendono proseguire gli studi sul corso di laurea in Design e comunicazione visiva sono tenuti a

sostenere il TIL-D (anche se proveniente da corsi di laurea di pari classe) e a collocarsi in posizione utile in graduatoria.

In fase di iscrizione al TIL-D attraverso la procedura Apply@polito dovranno indicare il corso di laurea in Design e comunicazione visiva.

In caso di **collocamento in posizione utile per l'ammissione al corso**, dovranno confermare l'intenzione di trasferirsi o di immatricolarsi direttamente dalla procedura Apply@polito, pagando la prima rata della **contribuzione studentesca**, secondo le scadenze e le modalità previste dall'art. 9.

Successivamente alla conferma della volontà di effettuare il trasferimento, o di completare l'iscrizione, la carriera dichiarata verrà inviata al Referente del Corso di Studi ai fini di un eventuale riconoscimento dei crediti superati.

Art. 11

(Eventuali posti previsti per candidati contingentati e non assegnati)

1. Successivamente alla pubblicazione dell'elenco e della graduatoria degli studenti contingentati, di cui all'art. 7, comma 2, lettera b), i posti non occupati o lasciati liberi a seguito del non raggiungimento della soglia minima prevista, sono comunicati tempestivamente al MIUR.
2. Tenuto conto che tali posti non sono riassegnabili a studenti contingentati che non abbiano sostenuto la prova di accesso e considerato che l'ultima sessione di TIL-D è fissata al 31 agosto 2018, de facto tali posti non possono essere disponibili per studenti contingentati che non abbiano trovato posto in altre sedi universitarie italiane.
3. I posti residui di cui al presente articolo e non utilizzati ai sensi del precedente comma 2 sono assegnati, nel rispetto della programmazione, a studenti comunitari e equiparati.

Art. 12

(Candidati che sostengono più test di ammissione)

1. I candidati che hanno sostenuto più test di ammissione per l'accesso a diversi corsi di laurea offerti dall'Ateneo e risultano immatricolabili al corso di laurea in Design e comunicazione visiva e in lista di attesa su uno o più corsi – per evitare di perdere il posto – dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste. Successivamente, se i candidati risulteranno in posizione utile anche per l'immatricolazione ad altro corso di laurea, dovranno recarsi presso la Segreteria Studenti entro i termini per l'immatricolazione.
2. I candidati che hanno sostenuto il TIL-D e sono in attesa di risultati di prove di ammissione presso altri Atenei – per evitare di perdere il posto – dovranno immatricolarsi entro le scadenze previste; successivamente, se i candidati risulteranno in posizione utile anche per l'immatricolazione ai corsi presso altre Università, potranno chiedere la rinuncia/trasferimento al corso presso la Segreteria Studenti. A tali candidati non saranno, in ogni caso, rimborsate le tasse già versate.

Art. 13

(Uffici di riferimento e Responsabile del Procedimento)

1. Uffici di riferimento:
Per candidati in possesso di titolo di studio italiano:
Ufficio Orientamento
web: <http://orienta.polito.it/> - contatti: http://orienta.polito.it/it/ufficio_orientamento
Per i candidati in possesso di titolo di studio estero:
Ufficio Mobilità Incoming – tel. 011.0908654 in orario 10-12 dal lunedì al venerdì – e-mail: international.admission@polito.it; web: <http://international.polito.it/en/>.
2. Responsabile del Procedimento per le procedure di selezione di cui al presente bando è la Dott.ssa Mahee Ferlini, dirigente dell'Area Gestione Didattica (D.R. 563 del 28 settembre 2017)

Art. 14

(Commissioni)

1. La Commissione Centrale è stata nominata con D.R. 563/17; con successivi D.R. saranno nominate le Commissioni di laboratorio responsabili dello svolgimento di ciascuna sessione di TIL-D.

Art. 15
(Trattamento dei dati personali e Accesso agli Atti)

1. L'informativa prevista dall'articolo 13 del "Codice in materia di protezione dei dati personali" (Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196) è consultabile all'indirizzo: <https://didattica.polito.it/privacy/>
2. L'accesso agli atti è consentito nelle forme previste dalla Legge.

Art. 16
(Disposizioni finali)

1. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente Bando si fa rinvio alla vigente legislazione in materia di numero programmato a livello locale.
2. La comunicazione con i candidati avverrà prioritariamente attraverso la piattaforma d'Ateneo Apply@polito. Specifiche comunicazioni potranno essere inviate via posta elettronica o sms ai riferimenti indicati dai candidati stessi in fase di registrazione sulla piattaforma.
3. Il Politecnico non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica o del recapito telefonico da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei dati di reperibilità indicati in fase di registrazione.
4. Il presente bando è pubblicato all'Albo online dell'Ateneo all'indirizzo https://www.swas.polito.it/dotnet/albo_online/. Lo stesso è reperibile all'indirizzo <https://orienta.polito.it>
5. Avverso il presente bando di selezione, è possibile proporre ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla data di pubblicazione.

PG/

IL RETTORE
Prof. Marco Gilli
f.to Marco GILLI